



Постановления главы Волоколамского муниципального района Московской области

О создании межведомственной комиссии администрации Волоколамского муниципального района о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции от 08.06.2017 № 1148

Продолжение постановления № 1148
начало в № 24 «Вестника»

3.3. Жилые помещения, находящиеся в жилых домах, расположенных на территориях, на которых превышены показатели санитарно-эпидемиологической безопасности в части физических факторов (шум, вибрация, электромагнитное и ионизирующее излучение), концентрации химических и биологических веществ в атмосферном воздухе и почве, установленные пунктами 9-32 постановления Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 "Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции", а также в жилых домах, расположенных в производственных зонах, зонах инженерной и транспортной инфраструктур и в санитарно-защитных зонах, следует признавать непригодными для проживания в случаях, когда инженерными и проектными решениями невозможно минимизировать критерии риска до допустимого уровня.

3.4. Непригодными для проживания следует признавать жилые помещения, расположенные:

3.4.1. На территориях, прилегающих к воздушной линии электропередачи переменного тока и другим объектам, создающим на высоте 1,8 м от поверхности земли напряженность электрического поля промышленной частоты 50 Гц более 1 кВ/м и индукцию магнитного поля промышленной частоты 50 Гц более 50 мкТл.

3.4.2. В опасных зонах на территориях, которые ежегодно затопляются паводковыми водами и на которых невозможно при помощи инженерных и проектных решений предотвратить подтопление территорий. Многоквартирные дома, расположенные в указанных зонах, признаются аварийными и подлежащими сносу или реконструкции.

3.4.3. В определяемой уполномоченным федеральным органом исполнительной власти зоне вероятных разрушений при техногенных авариях, если при помощи инженерных и проектных решений невозможно предотвратить разрушение жилых помещений. Многоквартирные дома, расположенные в указанных зонах, признаются аварийными и подлежащими сносу или реконструкции. В настоящем Положении под зоной вероятных разрушений при техногенных авариях понимается территория, в границах которой расположены жилые помещения и многоквартирные дома, которым грозит разрушение в связи с произошедшей техногенной аварией.

3.4.4. Жилые помещения, расположенные в многоквартирных домах, получивших повреждения в результате взрывов, аварий, пожаров, землетрясений, неравномерной просадки грунтов, а также в результате других сложных геологических явлений, следует признавать непригодными для проживания, если проведение восстановительных работ технически невозможно или экономически нецелесообразно и техническое состояние этих домов и строительных конструкций характеризуется снижением несущей способности и эксплуатационных характеристик, при которых существует опасность для пребывания людей и сохранности инженерного оборудования. Указанные многоквартирные дома признаются аварийными и подлежащими сносу.

3.5. Не может служить основанием для признания жилого помещения непригодным для проживания:

3.5.1. Отсутствие системы централизованной канализации и горячего водоснабжения в одно- и двухэтажном жилом доме.

3.5.2. Отсутствие в жилом доме свыше 5 этажей лифта и мусоропровода, если этот жилой дом вследствие физического износа находится в ограниченно работоспособном состоянии и не подлежит капитальному ремонту и реконструкции.

3.5.3. Несотвественность объемно-планировочного решения жилых помещений и их расположения минимальной площади комнат и вспомогательных помещений квартиры в эксплуатируемом жилом доме, спроектированном и построенном по ранее действующей нормативной документации, принятым в настоящее время объемно-планировочным решениям, если это решение удовлетворяет требованиям эргономики в части размещения необходимого набора предметов мебели и функционального оборудования.

4. Порядок признания жилых домов и жилых помещений непригодными для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции

4.1. Комиссия на основании заявления собственника помещения или заявления гражданина (нанимателя) либо на основании заключения органов, уполномоченных на проведение государственного контроля и надзора, по вопросам, отнесенным к их компетенции, проводит оценку соответствия помещения установленным в настоящем Положении требованиям и принимает решение в порядке, установленном пунктом 4.6 Положения.

4.2. При оценке соответствия находящегося в эксплуатации помещения проверяется его фактическое состояние. При этом проводится оценка степени и категории технического состояния строительных конструкций и жилого дома в целом, степени его огнестойкости, условий обеспечения эвакуации проживающих граждан в случае пожара, санитарно-эпидемиологических требований и гигиенических нормативов, содержания потенциально опасных для человека химических и биологических веществ, качества атмосферного воздуха, уровня радиационного фона и физических факторов источников шума, вибрации, наличия электромагнитных полей, параметров микроклимата помещения, а также месторасположения жилого помещения.

4.3. Процедура проведения оценки соответствия помещения установленным в настоящем Положении требованиям включает:

4.3.1. Прием и рассмотрение заявления и прилагаемых к нему обосновывающих документов.

4.3.2. Определение перечня дополнительных документов (заключения соответствующих органов государственного контроля и надзора, заключение проектно-изыскательской организации по результатам обследования элементов ограждающих и несущих конструкций жилого помещения, акт государственной жилищной инспекции Московской области о результатах проведенных в отношении жилого помещения мероприятий по контролю), необходимых для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) требованиям.

4.3.3. Определение состава привлекаемых экспертов проектно-изыскательских организаций исходя из причин, по которым жилое помещение может быть признано непригодным для проживания, либо для оценки возможности признания пригодным для проживания реконструированного ранее нежилого помещения.

4.3.4. Работу Комиссии по оценке пригодности (непригодности) жилых помещений для проживания.

4.3.5. Составление Комиссией заключения об оценке соответствия помещения (многоквартирного дома) требованиям, установленным в Положении о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (далее — заключение).

4.3.6. Составление акта обследования помещения (в случае принятия Комиссией решения о необходимости проведения обследования) и составления Комиссией на основании выводов и рекомендаций, указанных в акте, заключения. При этом признание Комиссией многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу может основываться только на результатах, изложенных в заключении специализированной организацией, проводящей обследование.

На основании заключения Комиссии администрация Волоколамского муниципального района принимает решение и издает постановление с указанием о дальнейшем использовании помещения.

4.4.1. Для рассмотрения вопроса о пригодности (непригодности) помещения для проживания и признания многоквартирного дома аварийным заявитель представляет в Комиссию по месту нахождения жилого помещения следующие документы:

а) заявление о признании помещения жилым помещением или жилого помещения непригодным для проживания и (или) многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

б) копии правоустанавливающих документов на жилое помещение, право на которое не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

в) в отношении нежилого помещения для признания его в дальнейшем жилым помещением - проект реконструкции нежилого помещения;

г) заключение специализированной организации, проводившей обследование многоквартирного дома, - в случае постановки вопроса о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

д) заключение проектно-изыскательской организации по результатам обследования элементов ограждающих и несущих конструкций жилого помещения - в случае, если в соответствии с п. 4.3.2 Положения представление такого заключения является необходимым для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным в Положении требованиям;

е) заявления, письма, жалобы граждан на неудовлетворительные условия проживания - по усмотрению заявителя.

Заявитель вправе представить заявление и прилагаемые к нему документы на бумажном носителе лично или посредством почтового отправления с уведомлением о вручении либо в форме электронных документов с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее — единый портал), регионального портала государственных и муниципальных услуг (при его наличии) или посредством многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг.

Заявление, подаваемое в форме электронного документа, подписывается заявителем простой электронной подписью, а прилагаемые к нему электронные документы должны быть подписаны должностными лицами органов (организаций), выдавших эти документы, усиленной квалифицированной электронной подписью (если

законодательством Российской Федерации для подписания таких документов не установлен иной вид электронной подписи).

Заявитель вправе представить в Комиссию указанные в п. 4.4.3 Положения документы и информацию по своей инициативе.

4.4.2. В случае, если заявителем выступает орган государственного надзора (контроля), указанный орган представляет в Комиссию свое заключение, после рассмотрения которого Комиссия предлагает собственнику помещения представить документы, указанные в п. 4.4.1 Положения.

4.4.3. Комиссия на основании межведомственных запросов с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия получает, в том числе в электронной форме:

а) сведения из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на жилое помещение;

б) технический паспорт жилого помещения, а для нежилых помещений — технический план;

в) заключения (акты) соответствующих органов государственного надзора (контроля) в случае, если представление указанных документов в соответствии с п. 4.3.2 Положения признано необходимым для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным в настоящем Положении требованиям.

Комиссия вправе запрашивать документы в органах государственного надзора (контроля).

4.4.4. В случае, если Комиссией проводится оценка жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации или многоквартирного дома, находящегося в федеральной собственности, орган местного самоуправления не позднее чем за 20 дней до дня начала работы Комиссии обязан в письменной форме посредством почтового отправления с уведомлением о вручении, а также в форме электронного документа с использованием единого портала направить в федеральный орган исполнительной власти Российской Федерации, осуществляющий полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества, и правообладателю такого имущества уведомление о дате начала работы Комиссии, а также разместить такое уведомление на межведомственном портале по управлению государственной собственностью в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества, и правообладатель такого имущества в течение 5 дней со дня получения уведомления о дате начала работы Комиссии направляют в Комиссию посредством почтового отправления с уведомлением о вручении, а также в форме электронного документа с использованием единого портала информацию о своем представителе, уполномоченном на участие в работе Комиссии.

В случае, если уполномоченные представители не принимают участие в работе Комиссии (при условии соблюдения установленного настоящим пунктом порядка уведомления о дате начала работы Комиссии), Комиссия принимает решение в отсутствие указанных представителей.

Для признания многоквартирного дома аварийным также представляется заключение специализированной организации, проводящей обследование этого дома, а также решение всех собственников помещений данного многоквартирного дома.

4.5. Комиссия рассматривает поступившее заявление или заключение органа, уполномоченного на проведение государственного контроля и надзора, в течение 30 дней с даты регистрации и принимает решение (в виде заключения), указанное в пункте 4.6 Положения, либо решение о проведении дополнительного обследования оцениваемого помещения.

В ходе работы Комиссия вправе назначить дополнительные обследования и испытания, результаты которых приобщаются к документам, ранее представленным на рассмотрение Комиссии.

4.6. По результатам работы Комиссия принимает одно из следующих решений об оценке соответствия помещения (многоквартирного дома) требованиям, установленным в Положении о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции:

о соответствии помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, и его пригодности для проживания;

о выявлении оснований для признания помещения подлежащим капитальному ремонту, реконструкции или перепланировке (при необходимости с технико-экономическим обоснованием) с целью приведения утраченных в процессе эксплуатации характеристик жилого помещения в соответствие с установленными в настоящем Положении требованиями;

о выявлении оснований для признания помещения непригодным для проживания;

о выявлении оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим реконструкции;

о выявлении оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу. Решение принимается большинством голосов членов Комиссии и оформляется в виде заключения в 3 экземплярах с указанием соответствующих оснований принятия решения. Если число голосов "за" и "против" при принятии решения равно, решающим является голос председателя Комиссии. В случае несогласия с принятым решением члены Комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к заключению.

4.7. По окончании работы Комиссия составляет в 3 экземплярах заключение о признании помещения пригодным (непригодным) для постоянного проживания.

4.8. В случае обследования помещения Комиссия составляет в 3 экземплярах акт обследования помещения.

На основании полученного заключения администрация Волоколамского муниципального района в течение 30 дней со дня получения заключения в установленном им порядке принимает решение, предусмотренное п. 4.6 Положения, и издает распоряжение (постановление) с указанием о дальнейшем использовании помещения, сроках отселения физических и юридических лиц в случае признания дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции или о признании необходимости проведения ремонтно-восстановительных работ.

4.9. В случае признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу договоры найма и аренды жилых помещений расторгаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Договоры на жилые помещения, признанные непригодными для проживания, могут быть расторгнуты по требованию любой из сторон договора в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.10. Комиссия в 5-дневный срок со дня принятия решения, предусмотренного п. 4.8 Положения, направляет в письменной или электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети Интернет, включая единый портал или региональный портал государственных и муниципальных услуг (при его наличии), по 1 экземпляру распоряжения и заключения Комиссии заявителю, а также в случае признания жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции — в орган государственного жилищного надзора (муниципального жилищного контроля) по месту нахождения такого помещения или дома.

В случае выявления оснований для признания жилого помещения непригодным для проживания вследствие наличия вредного воздействия факторов среды обитания, представляющих особую опасность для жизни и здоровья человека либо представляющих угрозу разрушения здания по причине его аварийного состояния, или жилые помещения, расположенные в опасных зонах схода оползней, селевых потоков, снежных лавин, а также на территориях, которые ежегодно затопляются паводковыми водами и на которых невозможно при помощи инженерных и проектных решений предотвратить подтопление территории. Многоквартирные дома, расположенные в указанных зонах, признаются аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, решение, предусмотренное п. 4.6.2 Положения, направляется в соответствующий федеральный орган исполнительной власти, орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления, собственнику жилья и заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем оформления решения.

4.11. Решение соответствующего федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, заключение, предусмотренное п. 4.6.2 Положения, могут быть обжалованы заинтересованными лицами в судебном порядке.

5.1. В случае проведения капитального ремонта, реконструкции или перепланировки жилого помещения в соответствии с решением, принятым на основании указанного в п. 4.6.2 Положения заключения, Комиссия в месячный срок после уведомления собственником жилого помещения или уполномоченным им лицом об их завершении проводит осмотр жилого помещения, составляет акт обследования и принимает соответствующее решение, которое доводит до заинтересованных лиц.

5.4. Для инвалидов и других маломобильных групп населения, пользующихся в связи с заболеванием креслами-колясками, отдельные занимаемые ими жилые помещения (квартира, комната) по заявлению граждан и на основании представления соответствующих заболеваний медицинских документов могут быть признаны Комиссией непригодными для проживания граждан и членов их семей. Комиссия оформляет в 3 экземплярах заключение о признании жилого помещения непригодным для проживания указанных граждан и в 5-дневный срок направляет 1 экземпляр в соответствующий федеральный орган исполнительной власти, орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации или орган местного самоуправления, второй экземпляр — заявителю (третий экземпляр остается в деле, сформированном Комиссией).

КОМИТЕТ ПО КОНКУРЕНТНОЙ ПОЛИТИКЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

«СОГЛАСОВАНО»
Администрация Волоколамского
муниципального района
Московской области

«УТВЕРЖДЕНО»
Комитет по конкурентной политике
Московской области

С. Н. Журавлёва.

« _____ » _____ 20__ г.

« _____ » _____ 20__ г.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА № АЗ-ВОЛ/17-461 на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории Волоколамского муниципального района Московской области, вид разрешенного использования: магазины (1 лот)

№ процедуры www.torgi.gov.ru **070617/6987935/07**
№ процедуры www.torgi.mosreg.ru **00300060100959**
Дата начала приема заявок: **08.06.2017**
Дата окончания приема заявок: **19.07.2017**
Дата аукциона: **24.07.2017**

г. Красногорск

2017 год

1. Правовое регулирование

Аукцион, открытый по составу Участников и форме подачи предложений, проводится в соответствии с требованиями:

- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Земельного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- Закона Московской области от 07.06.1996 № 23/96-03 «О регулировании земельных отношений в Московской области»;
- решения Межведомственной комиссии по вопросам земельно-имущественных отношений в Московской области (протокол от 10.04.2017 № 35-3 п. 61);
- постановления Главы Волоколамского муниципального района Московской области от 24.04.2017 № 726 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: Московская область, Волоколамский район, городское поселение Волоколамск, г. Волоколамск» (Приложение 1);
- иных нормативно правовых актов Российской Федерации и Московской области.

2.1. Уполномоченный орган — орган местного самоуправления муниципального образования Московской области, принимающий решение о проведении аукциона, об отказе от проведения аукциона, об условиях аукциона (в том числе о начальной цене предмета аукциона, условиях и сроках договора аренды), отвечающий за соответствие земельного участка (лота) характеристикам, указанным в Извещении о проведении аукциона, за своевременное опубликование Извещения о проведении аукциона в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов по месту нахождения земельного участка, за заключение договора аренды земельного участка, в том числе за соблюдение сроков его заключения.

2.2. Организатор аукциона — орган, осуществляющий функции по организации и проведению аукциона, утверждающий Извещение о проведении аукциона, состав Аукционной комиссии, в том числе обеспечивающий прием и возврат задатков в установленном порядке.

2.3. Лицо, осуществляющее организационно-технические функции по организации и проведению аукциона — отвечает за соответствие организации и проведения аукциона требованиям действующего законодательства, соблюдение сроков размещения Извещения о проведении аукциона и документов, составляемых в ходе проведения аукциона на сайтах www.torgi.gov.ru, www.torgi.mosreg.ru.

2.4. Объект (лот) аукциона: земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, расположенный на территории Волоколамского муниципального района Московской области.

2.5. Предмет аукциона: право заключения договора аренды Объекта (лота) аукциона.

2.6. Сведения об Объекте (лоте) аукциона:

Лот № 1.
Местоположение (адрес): Московская область, Волоколамский район, г/пос. Волоколамск, г. Волоколамск.
Площадь, кв. м: 1 857.
Кадастровый номер: 50:07:0030303:2056 (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости — Приложение 2).

Сведения о правах на земельный участок: государственная собственность не разграничена (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости — Приложение 2).

Сведения об ограничениях (обременениях) прав на земельный участок: указаны в Заключении Территориального управления Волоколамского и Рузского муниципальных районов Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 25.05.2017 № 31Исх-44613/Т-20 (Приложение 4):

- земельный участок расположен в границе планируемых особо охраняемых природных территорий областного значения — природно-исторических территорий (ландшафтов);

- в соответствии с проектом генерального плана г/п Волоколамск земельный участок расположен в функциональной зоне СП-4 — зона специального назначения (зона озеленения специального назначения).

Категория земель: земли населенных пунктов.
Вид разрешенного использования: магазины (в соответствии с п. 17 ст. 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации изменение вида разрешенного использования земельного участка не допускается).

Сведения о допустимых параметрах разрешенного строительства: указаны в Заключении Территориального управления Волоколамского и Рузского муниципальных районов Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 25.05.2017 № 31Исх-44613/Т-20 (Приложение 4).

Сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

- водоснабжения и водоотведения указаны в письме АО «Волоколамское ПТП РЖКХ» от 09.12.2016 № 2062 (Приложение 5);

- теплоснабжения указаны в письме АО «Волоколамское ПТП РЖКХ» от 09.12.2016 № 2062 (Приложение 5);

- газоснабжения (пределная свободная мощность существующих сетей, максимальная нагрузка, срок подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, размер платы за подключение (технологическое присоединение), срок действия технических условий) указаны в письме филиала ГУП МО «МОСБЛГАЗ» «Красногорскрайгаз» от 26.12.2016 № 3333 (Приложение 5);

- электроснабжения (пределная свободная мощность существующих сетей, максимальная нагрузка, срок подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, размер платы за подключение (технологическое присоединение), срок действия технических условий) указаны в письме филиала ПАО «МОЭСК» - Западные электрические сети от 10.02.2017 № 40-01/43 (Приложение 5).

Начальная цена предмета аукциона: 160 000,00 руб. (Сто шестьдесят тысяч руб. 00 коп.) НДС не облагается.

Размер задатка для участия в аукционе по Объекту (лоте) аукциона: 160 000,00 руб. (Сто шестьдесят тысяч руб. 00 коп.), НДС не облагается.

Срок аренды: 9 лет.

2.7. Адрес места приема/подачи Заявок: Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», тел. +7 (499) 653-77-55, доб. «2» (Приложение 11).

2.8. Дата и время начала приема/подачи Заявок: 08.06.2017 в 09 час. 00 мин. (Здесь и далее указано московское время)

понедельник - четверг с 09 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин.
пятница и предпраздничные дни с 09 час. 00 мин. до 16 час. 45 мин.;
перерыв с 13 часов 00 минут до 14 час. 00 мин.
19.07.2017 с 09 час. 00 мин. до 12 час. 00 мин.

2.9. Дата и время окончания приема/подачи Заявок: 19.07.2017 в 12 час. 00 мин.

2.10. Место, дата и время окончания рассмотрения Заявок: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал, 24.07.2017 в 10 час. 30 мин.

2.11. Дата и время начала регистрации Участников аукциона: 24.07.2017 с 10 час. 30 мин.
2.12. Место проведения аукциона: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал.
2.13. Дата и время проведения аукциона: 24.07.2017 в 11 час. 00 мин.

3. Информационное обеспечение аукциона

3.1. Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте торгов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru (далее — Официальный сайт торгов).

3.2. Извещение о проведении аукциона публикуется Уполномоченным органом в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом муниципального образования, по месту нахождения Объекта (лота):

- на официальном сайте Администрации Волоколамского муниципального района Московской области www.volokolamsk-rajon.ru;

- в периодическом печатном издании — в газете «Вестник Волоколамского района».

3.3. Дополнительно информация об аукционе размещается: на Едином портале торгов Московской области www.torgi.mosreg.ru (далее — ЕПТ МО). Все приложения к настоящему Извещению являются его неотъемлемой частью.

3.4. Осмотр Объекта (лота) аукциона производится без взимания платы и обеспечивается Организатором аукциона во взаимодействии с Уполномоченным органом в период заявочной кампании.

Для осмотра Объекта (лота) аукциона с учетом установленных сроков лицо, желающее осмотреть Объект (лот) аукциона, направляет обращение (Приложение 8) на адрес электронной почты torgi@rctmo.ru с указанием следующих данных:

- тема письма: Запрос на осмотр Объекта (лота) аукциона;
- Ф.И.О. лица, уполномоченного на осмотр Объекта (лота) аукциона физического лица, руководителя юридического лица или их представителя);
- наименование юридического лица;
- адрес электронной почты, контактный телефон;
- дата аукциона;
- № Объекта (лота);
- местоположение (адрес) Объекта (лота) аукциона.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления обращения Организатор аукциона оформляет «смотровое письмо» и направляет его по электронному адресу, указанному в обращении. В «смотровом письме» указывается дата осмотра и контактные сведения лица (представителя Уполномоченного органа), уполномоченного на проведение осмотра.

4. Требования к Заявителям/Участникам аукциона

4.1. Заявитель/Участник аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора и подавшее Заявку на участие в аукционе.

Аукцион является открытым по составу Участников.

5. Порядок, форма и срок приема /подачи /отзыва Заявок ВНИМАНИЕ!

Условия аукциона, порядок и условия заключения договора аренды земельного участка с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе и внесение задатка в установленные в Извещении о проведении аукциона сроки и порядке являются акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.1. Для участия в аукционе с учетом требований, установленных Извещением о проведении аукциона, Заявитель необходимо представить следующие документы:

- Заявку на участие в аукционе по установленной в настоящем Извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета Заявителя для возврата задатка (Приложение 6);
- копии документов, удостоверяющих личность Заявителя (для физических лиц);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если Заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка (представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке).

5.2. Один Заявитель вправе подать только одну Заявку на участие в аукционе в отношении одного лота аукциона.

5.3. Подача Заявок Заявителями или их уполномоченными представителями осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Лица, желающие принять участие в аукционе, должны использовать форму Заявки на участие в аукционе (Приложение 6).

5.4. Заявки принимаются по месту и в срок приема/подачи Заявки, указанные в разделе 2 (пункты 2.7.-2.13.) Извещения о проведении аукциона. В случае подачи Заявки Заявителем посредством почтовой связи, риск несвоевременного ее поступления Организатору аукциона, несет Заявитель.

5.5. Ответственный сотрудник регистрирует Заявку в журнале регистрации заявок, присваивает ей соответствующий номер, указывает дату и время ее приема/подачи.

При подаче Заявителем Заявок на участие в аукционе, сотрудником, осуществляющим прием и оформление документов, консультации не проводятся.

5.6. Заявка, поступившая по истечении срока приема/подачи Заявки, возвращается в день ее поступления Заявителю или его уполномоченному представителю в порядке, предусмотренном для приема/подачи Заявки.

5.7. Заявка и прилагаемые к ней документы представляются Заявителем одновременно. Не допускается раздельная подача Заявки и прилагаемых к ней документов, представление дополнительных документов после подачи Заявки или замена ранее поданных документов без отзыва Заявки.

5.8. Заявитель вправе отозвать принятую Организатором аукциона Заявку на участие в аукционе в любое время до установленного в Извещении о проведении аукциона дня окончания срока приема/подачи Заявок (пункт 2.9.).

5.9. Отзыв принятой Заявки оформляется путем направления Заявителем в адрес Организатора аукциона уведомления в письменной форме (с указанием даты приема/подачи Заявки) за подписью Заявителя или уполномоченного им представителя и заверенного печатью Заявителя (при наличии). Уведомление об отзыве принятой Заявки принимается в установленные в Извещении о проведении аукциона дни и часы приема/подачи Заявок, аналогично порядку приема/подачи Заявок.

5.10. Заявка подается Заявителем по форме, которая установлена в Извещении о проведении аукциона (Приложение 6). Заявка должна быть заполнена по всем пунктам и подписана Заявителем или уполномоченным им представителем и заверена печатью Заявителя (при наличии).

5.11. Верность копий представляемых документов должна быть подтверждена оригиналом подписи Заявителя или уполномоченного им представителя и заверена печатью Заявителя (при наличии).

5.12. Заявка и документы, прилагаемые к ней, должны быть:

- сшиты в единую книгу, которая должна содержать сквозную нумерацию листов;
- заполнены разборчиво на русском языке и по всем пунктам;
- копии документов, входящие в состав Заявки, должны иметь четко читаемый текст;
- на прошивке заверены оригиналом подписи уполномоченного представителя Заявителя с указанием должности и расшифровкой Ф.И.О. (для юридических лиц) или оригиналом подписи Заявителя с указанием Ф.И.О. (для физических лиц) и печатью Заявителя (для юридических лиц (при наличии), с указанием количества листов).

5.13. При заполнении Заявки и оформлении документов не допускается применение факсимильных подписей.

5.14. Ответственность за достоверность представленной информации и документов несет Заявитель.

5.15. Поданные документы на участие в аукционе не возвращаются, за исключением случаев, указанных в пунктах 5.6, 5.8, 5.9 Извещения о проведении аукциона.

6. Условия допуска к участию в аукционе

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- непоступление задатка на дату рассмотрения Заявок на участие в аукционе на счет, указанный в пункте 7.5. настоящего Извещения о проведении аукциона;
- подача Заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть Участником аукциона и приобрести земельный участок в аренду;
- наличие сведений о Заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

7. Порядок внесения и возврата задатка

7.1. Для участия в аукционе устанавливается требование о внесении задатка. Заявители обеспечивают поступление задатков в порядке и в сроки, указанные в настоящем Извещении о проведении аукциона.

7.2. Документом, подтверждающим внесение задатка, является платежное поручение, квитанция об оплате или иной документ, подтверждающие перечисление задатка, с отметкой банка о его исполнении.

7.3. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (Приложение 7).

7.4. Плательщиком денежных средств в качестве задатка может быть исключительно Заявитель. Не допускается перечисление денежных средств в качестве задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме Заявителя, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены плательщику.

7.5. Денежные средства в качестве задатка для участия в аукционе вносятся Заявителем платежом на расчетный счет по следующим банковским реквизитам:

Получатель платежа: МЭФ Московской области (л/с 05868217110 — Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов»), ОГРН 1145024006577, ИНН 5024147611, КПП 502401001, р/с 40302810845254000001, БИК 044525000, Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО

В связи с отсутствием КБК при заполнении полей (104, 105) платежного поручения (квитанция об оплате) для перечисления задатка рекомендуется указывать в соответствующих полях КБК - «0», ОКТМО - «0».

Назначение платежа: «Задаток для участия в аукционе «_____» 20__ (дата аукциона), № лота ____ по Договору о задатке от «_____» 20__ № _____ (при наличии реквизитов Договора), НДС не облагается».

7.6. Информацией о поступлении денежных средств от Заявителя в качестве задатка в установленные сроки на расчетный счет, указанный в п. 7.5. настоящего Извещения о проведении аукциона, является справка получателя платежа, предоставляемая на рассмотрение Аукционной комиссии.

7.7. Задаток Заявителя, подавшего Заявку с опозданием (после окончания установленного срока приема/

Продолжение. Начало на 2-й стр.

подачи Заявок), возвращается такому Заявителю в порядке, установленном для Участников аукциона.
7.8. Задаток Заявителя, отозвавшего Заявку до окончания срока приема/подачи Заявок (пункт 2.9.), возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве Заявки на участие в аукционе.
7.9. Задаток Заявителя, не допущенного к участию в аукционе, возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления (подписания) протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.
7.10. Задаток лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, возвращается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.
7.11. Задаток Участникам, не участвовавшим в аукционе, возвращается в срок, предусмотренном п. 7.10. Извещения о проведении аукциона.
7.12. Задаток, внесенный лицом, признанным Победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за него.
Задатки, внесенные этими лицами, уклонившимися от заключения договора аренды земельного участка, не возвращаются.
7.13. В случае принятия Уполномоченным органом решения об отказе в проведении аукциона, поступившие задатки возвращаются Заявителям в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия такого решения.
7.14. В случае изменения реквизитов Заявителя/Участника аукциона для возврата задатка, указанных в Заявке, Заявитель/Участник направляет в адрес Организатора аукциона уведомление об их изменении, при этом задаток возвращается Заявителю/Участнику в порядке, установленном настоящим разделом.

8. Аукционная комиссия

8.1. Аукционная комиссия формируется Организатором аукциона и осуществляет следующие полномочия:
- обеспечивает в установленном порядке проведение аукциона;
- рассматривает Заявки на предмет соответствия требованиям, установленным Извещением о проведении аукциона, и соответствия Заявителя требованиям, предъявляемым к Участникам, устанавливает факты соответствия полноте и срокам поступления на счет получателя платежей денежных средств от Заявителей для оплаты задатков;
- принимает решение о признании Заявителей Участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок, подписываемое Аукционной комиссией не позднее одного дня со дня рассмотрения Заявок и размещается на Официальном сайте торгов, на ЕПТ МО не позднее, чем на следующий день после дня подписания указанного протокола;
- направляет (выдает) Заявителям, признанными Участниками аукциона и Заявителям, не допущенным к участию в аукционе, уведомления о принятии решений в отношении их не позднее дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок;
- выбирает Аукциониста путем открытого голосования;
- составляет Протокол о результатах аукциона, один из которых передает Победителю аукциона или уполномоченному представителю под расписку в день проведения аукциона.
8.2. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов, при этом общее число членов Аукционной комиссии должно быть не менее пяти человек.

9. Порядок проведения аукциона

9.1. На регистрацию для участия в аукционе допускаются Участники аукциона или их уполномоченные представители при предъявлении документа, удостоверяющего личность:
- физические лица и индивидуальные предприниматели, при предъявлении паспортов;
- представители юридических лиц, имеющие право действовать от имени юридических лиц без доверенности (руководитель, директор и т.п.) при подтверждении своих полномочий в установленном порядке, в том числе при предъявлении паспорта;
- представители физических и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, имеющие право действовать от имени физических и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей на основании доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством (Приложение 10), при предъявлении паспорта.
9.2. Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона, указанной в Извещении о проведении аукциона, на шаг аукциона.
9.3. При проведении аукциона осуществляется аудио- или видеозапись аукциона.
9.4. Аукцион проводится в следующем порядке:
- до начала аукциона Участники или их уполномоченные представители должны пройти регистрацию и получить пронумерованные карточки Участника аукциона;
- в аукционный зал допускаются зарегистрированные Участники аукциона, а также иные лица, по решению Аукционной комиссии;
- аукцион начинается с объявления представителем Аукционной комиссии о проведении аукциона и представления Аукционистом;
- Аукционистом оглашается порядок проведения аукциона, номер (наименование) Объекта (лота), его краткая характеристика, начальная цена предмета аукциона, шаг аукциона, а также номера карточек Участников аукциона по данному Объекту (лоту) аукциона;
- при объявлении Аукционистом начальной цены предмета аукциона, Участникам аукциона предлагается заявить цену предмета аукциона, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона», путем поднятия карточек;
- Аукционист объявляет номер карточки Участника аукциона, который первый поднял карточку после объявления Аукционистом начальной цены предмета аукциона, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона»;
- каждая последующая цена предмета аукциона, превышающая предыдущую цену на шаг аукциона, заявляется Участниками аукциона путем поднятия карточек;
- если после трехкратного объявления последней подтвержденной цены предмета аукциона ни один из Участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену предмета аукциона (не поднял карточку), аукцион завершается;
- по завершении аукциона Аукционист объявляет Победителя аукциона, номер его карточки и называет размер предложенной им цены предмета аукциона.
9.5. Победителем аукциона признается Участник аукциона, предложивший наибольшую цену предмета аукциона, номер карточки которого был назван Аукционистом последним.
9.6. Во время проведения аукциона его Участникам запрещено покидать аукционный зал, передвигаться по аукционному залу, осуществлять действия, препятствующие проведению аукциона Аукционистом, общаться с другими Участниками аукциона и разговаривать по мобильному телефону, при этом звук мобильного телефона должен быть отключен, осуществлять виде и фотосъемку без уведомления Аукционной комиссии.
9.7. Участники, нарушившие порядок (п. 9.6.), и получившие дважды предупреждение от Аукционной комиссии могут быть удалены из аукционного зала по решению Аукционной комиссии, что отражается в Протоколе о результатах аукциона.
9.8. В ходе аукциона Участник имеет право совершить 1 (один) звонок по телефону или задать вопрос Аукционной комиссии, предварительно обратившись к ней. В этом случае аукцион приостанавливается не более чем на 3 (три) минуты.
9.9. Результаты аукциона оформляются Протоколом о результатах аукциона, который размещается в порядке, установленном разделом 3 Извещения о проведении аукциона в течение одного рабочего дня со дня его подписания.
9.10. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:
- по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе была подана одна Заявка;
- на основании результатов рассмотрения Заявок на участие в аукционе принято решение о допуске к участию в аукционе и признании Участником только одного Заявителя (Единственного участника);
- в аукционе участвовал только один Участник (Участник единственно принявший участие в аукционе);
- по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не было подано ни одной Заявки;
- на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех Заявителей;
- при проведении аукциона не присутствовал ни один из Участников аукциона;
- после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.
9.11. Уполномоченный орган вправе объявить о проведении повторного аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную Заявку на участие в аукционе, Заявитель, признанный Единственным участником аукциона, или Участник единственно принявший участие в аукционе в течение 30 (тридцати) дней со дня направления им проекта договора аренды земельного участка не подписали и не представили в Уполномоченный орган указанные договоры. При этом условия повторного аукциона могут быть изменены.

10. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка

10.1. Заключение договора аренды земельного участка (Приложение 9) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации.
10.2. Уполномоченный орган направляет Победителю аукциона или Участнику единственно принявшему участие в аукционе 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления (подписания) протокола о результатах аукциона.
10.3. В случае, если по окончании срока подачи Заявок на участие в аукционе подана только одна Заявка на участие в аукционе, при условии соответствия Заявки и Заявителя, подавшего указанную Заявку, всем требованиям, указанным в Извещении о проведении аукциона, Уполномоченный орган в течение 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной Заявки направляет Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.
10.4. Не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах аукциона на Официальном сайте торгов.
10.5. Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления такого договора.
10.6. Если договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления проекта договора аренды земельного участка Победителю аукциона не был подписан и представлен в Уполномоченный орган, Уполномоченный орган предлагает заключить указанный договор иному Участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной Победителем аукциона.
10.7. В случае, если Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Уполномоченным органом проекта указанного договора аренды, не подписал и не представил Уполномоченному органу указанный договор, Уполномоченный орган в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения в Управление Федеральной антимонопольной службы по Московской области (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2015 № 187 «О внесении изменений в Положение о Федеральной антимонопольной службе») для включения в реестр недобросовестных Участников аукциона.

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ на право заключения договора аренды земельного участка

V Аукционную комиссию (наименование Организатора аукциона)
Заявитель (Ф.И.О. физического лица, индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы, крестьянского (фермерского) хозяйства)
В лице (Ф.И.О. руководителя юридического лица, главы крестьянского (фермерского хозяйства) или уполномоченного лица)
действующего на основании (Заполняется при подаче Заявки юридическим лицом) (Устав, Положение, Соглашение и т.д.)

(заполняется индивидуальным предпринимателем, физическим лицом)
Паспортные данные: серия.....№....., дата выдачи «.....».....г. кем выдан.....
Адрес регистрации по месту жительства.....
Адрес регистрации по месту пребывания.....
Контактный телефон.....
Дата регистрации в качестве индивидуального предпринимателя: «.....».....г.
ОГРН индивидуального предпринимателя №.....
(заполняется юридическим лицом)
Адрес местожительства Заявителя.....
Почтовый адрес Заявителя.....
Контактный телефон.....
ИНН..... КПП..... ОГРН.....
Представитель Заявителя (Заполняется при подаче Заявки лицом, действующим по доверенности)
(Ф.И.О.).....
Действует на основании доверенности от «.....».....г. №.....
Паспортные данные представителя: серия.....№....., дата выдачи «.....».....г. кем выдан.....
Адрес регистрации по месту жительства.....
Адрес регистрации по месту пребывания.....
Контактный телефон.....

принял решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка:

Дата аукциона:..... № Лота....., общая площадь Объекта (лота).....
Местоположение (адрес) Объекта (лота) аукциона.....

и обязуется обеспечить поступление задатка в размере.....руб. (сумма прописью), в сроки и в порядке установленные в Извещении о проведении аукциона на указанный Объект (лот) аукциона.

1. Заявитель обязуется:
1.1. Соблюдать условия и порядок проведения аукциона, содержащиеся в Извещении о проведении аукциона.
1.2. В случае признания Победителем аукциона заключить договор аренды с Уполномоченным органом в соответствии с порядком, сроками и требованиями, установленными Извещением о проведении аукциона и договором аренды земельного участка.
1.3. Использовать земельный участок в соответствии с видом разрешенного использования, указанным в Извещении о проведении аукциона и договоре аренды земельного участка.
2. Заявителю понятны все требования и положения Извещения о проведении аукциона. Заявителю известно фактическое состояние и технические характеристики Объекта (лота) аукциона и он не имеет претензий к ним.
3. Заявитель извещен о том, что он вправе отозвать Заявку в любое время до установленных даты и времени окончания подачи Заявок на участие в аукционе, в порядке, установленном в Извещении о проведении аукциона.
4. Изменение разрешенного использования Объекта (лота) аукциона, переданного в аренду по результатам аукциона, в течение срока действия договора аренды не допускается, если иное не предусмотрено Извещением о проведении аукциона.
5. Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет Заявитель.
6. Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей Заявки ознакомлен с порядком проведения аукциона, порядком внесения задатка, Извещением о проведении аукциона и проектом договора аренды, и они ему понятны. Заявитель подтверждает, что надлежащим образом ознакомлен с реальным состоянием выставленного на аукцион Объекта (лота) аукциона и информацией о нем.
7. Заявитель осведомлен и согласен с тем, что Уполномоченный орган/ Организатор аукциона не несет ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона, внесением изменений в Извещение о проведении аукциона, а также приостановлением процедуры проведения аукциона.
8. Условия аукциона по данному Объекту (лоту) аукциона, порядок и условия заключения договора аренды с Участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача Заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.
9. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подавая Заявку, Заявитель дает согласие на обработку персональных данных, указанных выше и содержащихся в представленных документах, в целях участия в аукционе. (Под обработкой персональных данных понимается совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных). При этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством. Настоящее согласие действует бессрочно и может быть отозвано в любой момент по соглашению сторон. Заявитель подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных ему известны.

Платежные реквизиты Заявителя:

(наименование для юридического лица, крестьянского (фермерского) хозяйства, Ф.И.О. для физического лица, индивидуального предпринимателя)

Table with 2 columns: ИНН (ИНН для физических лиц 12 знаков (при наличии), ИНН для юридических лиц 10 знаков), Заявитель - физическое лицо указывает ИНН в соответствии со свидетельством о постановке на учет физического лица в налоговом органе; Заявитель - КПП (КПП в отношении юридических лиц) Заявителя

(Наименование Банка, в котором у Заявителя открыт счет; название города, где находится банк, отделение банка)

Table with 2 columns: р/с или (п/с), к/с, ИНН, КПП, БИК

Заявитель (уполномоченный представитель):

(подпись Заявителя или его уполномоченного представителя)
М.П. (при наличии)

ПРОЕКТ СОГЛАШЕНИЯ О ЗАДАТКЕ №.....

«.....».....г.
Комитет по конкурентной политике Московской области в лице....., действующего на основании....., именуемый в дальнейшем «Организатор аукциона», с одной стороны, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов» (За исключением случая привлечения Специализированной организации в качестве Организатора аукциона.), в лице директора....., действующего на основании Устава, именуемое далее «Лицо, осуществляющее функции организационно-технического характера», с другой стороны, и....., именуемое в дальнейшем «Заявитель», в лице....., действующего на основании....., с третьей стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

Заявитель в доказательство намерения заключить договор аренды земельного участка, находящегося в собственности...../образованный из земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена, расположенного по адресу: Московская область,..... (далее - Аукцион), а также в качестве обеспечения надлежащего исполнения своих обязательств, в счет причитающихся с него по договору платежей, перечисляет денежные средства в размере.....руб. коп., предусмотренном разделом 2 настоящего Соглашения.

2. Порядок перечисления денежных средств

2.1. Заявитель перечисляет денежные средства (п. 1) по следующим банковским реквизитам:
Получатель платежа: МЭФ Московской области (л/с 05868217110 - Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов»), ОГРН 1145024006577, ИНН 5024147611, КПП 502401001, р/с 40302810845254000001, БИК 044525000, Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО
В связи с отсутствием КБК при заполнении полей (104, 105) платежного поручения (квитанции об оплате) для перечисления задатка рекомендуется указывать в соответствующих полях КБК - «0», ОКТМО - «0».

Продолжение на 4-й стр.

Продолжение. Начало на 3-й стр.

Назначение платежа: «Задаток для участия в аукционе «...» 20__ (дата аукциона), № лота __ по Договору о задатке от «...» 20__ № __» (при наличии реквизитов Договора), НДС не облагается».

2.2. Платежи (п. 1) осуществляются исключительно заявителем только в форме безналичного расчета в российских рублях.

2.3. В случае установления аукционной комиссией не поступления в указанный в Извещении о проведении аукциона срок и порядке суммы задатка, обязательства заявителя по внесению задатка считаются неисполненными.

2.4. Порядок возврата задатка в случаях, установленных действующим законодательством, определен в разделе 7 Извещения о проведении аукциона № __.

3. **Ответственность Сторон**
3.1. Ответственность сторон за неисполнение либо ненадлежащее исполнение настоящего Соглашения наступает в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в результате исполнения Сторонами условий настоящего Соглашения, будут по возможности решаться путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров Стороны рассматривают их в установленном законом порядке.

4. **Срок действия Соглашения**
4.1. Соглашение вступает в силу с момента подписания его Сторонами.
4.2. Соглашение прекращает свое действие с момента надлежащего исполнения Сторонами взятых на себя обязательств.

5. **Заключительные положения**
5.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению, включая уточнение реквизитов Заявителя, оформляются письменно дополнительным соглашением.
5.2. Настоящее Соглашение составлено в 3 (трех) подлинных экземплярах.

6. **Юридические адреса и реквизиты Сторон**

Лицо, осуществляющее организационно-технические функции	Организатор аукциона	Заявитель
_____	_____	_____

7. **Подписи сторон**

Должность	Должность	Должность
Подпись _____/И.А. Неплюева/	Подпись _____/	Подпись _____/

Приложение 8
Форма НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ (при наличии)
В _____ (Организатор аукциона)
от _____ (Ф.И.О. физического лица или Ф.И.О. генерального директора или представителя организации) (наименование организации)

Запрос на осмотр Объекта (лота) аукциона
Прошу оформить документ для осмотра Объекта (лота) аукциона от «...» 20__ г. № __
Лот № __, расположенный по адресу: _____
Уполномоченное лицо на осмотр: _____

Контактные телефоны: _____ Ф.И.О.
Для юридических лиц:
Руководитель Подпись Ф.И.О.
М.П. (при наличии)
Для индивидуальных предпринимателей:
Индивидуальный предприниматель Подпись Ф.И.О.
М.П. (при наличии)
Для физических лиц: Подпись Ф.И.О.

Приложение 9
Проект по Лоту № 1

ДОГОВОР АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № __/2017

Город Волоколамск Московской области _____ две тысячи семнадцатого года
АРЕНДОДАТЕЛЬ: Администрация Волоколамского муниципального района Московской области, поставлена на учет Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 19 по Московской области 29.11.1994 года, ОГРН 1025000845814, ИНН 5004003890, внесена запись в Единый государственный реестр юридических лиц 28.12.2002 года МИФНС № 19 по Московской области, ГРН 2125004001725, юридический адрес: Московская область, г. Волоколамск, ул. Революционная, д. 5 (пять), в лице заместителя председателя Комитета по управлению имуществом администрации Волоколамского муниципального района Петрушенко Натальи Александровны, на основании Приказа № 37-л «О переводе» Комитета по управлению имуществом Администрации Волоколамского муниципального района Московской области от 08.12.2016 и доверенности от 13.01.2017, зарегистрированной в реестре за № 1-11, удостоверенной Руденко Антоном Владимировичем, временно исполняющим обязанности нотариуса Волоколамского нотариального округа Московской области Москаленко Марии Игоревны, с одной стороны, и

АРЕНДАТОР: _____, с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», на основании постановления главы Волоколамского муниципального района от _____ № _____ и Протокола рассмотрения заявок № _____ от _____ заключили настоящий договор (далее — Договор) о нижеследующем:

- Предмет Договора**
1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает в аренду земельный участок площадью __ кв. м, с кадастровым номером _____, находящегося в государственной собственности, расположенного по адресу: _____, категория земель — «земли населенных пунктов», разрешенное использование — «_____», в границах, указанных на кадастровом паспорте земельного участка и установленных на местности, с учетом действующих строительных, санитарных, природоохранных, противопожарных норм, именуемый в дальнейшем «Участок».
- 1.2. Арендодатель гарантирует, что Участок на момент передачи в аренду никому не продан, не заложен, в споре и под запретом не состоит, правами третьих лиц не обременен.
- 1.3. Арендодатель также гарантирует, что Участок пригоден для его использования Арендатором в соответствии с его разрешенным использованием, что участок не загрязнен и безопасен для деятельности людей.
- 1.4. Ограничения/обременения Участка. Земельный участок расположен:
- в границе планируемых особо охраняемых природных территорий областного значения — природно-исторических территорий (ландшафтов);
- в функциональной зоне СП-4 — зона специального назначения (зона озеленения специального назначения).

- Срок Договора**
2.1. Срок аренды Участка устанавливается с _____ по _____.
- 2.2. Участок считается переданным Арендодателем и принят Арендатором по акту приема-передачи с даты, указанной в п. 2.1 Договора.
- 2.3. Договор подлежит государственной регистрации в Волоколамском отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области и вступает в силу с даты такой регистрации.
- 2.4. Стороны устанавливают, что условия настоящего Договора применяются к правоотношениям, возникшим до вступления в силу настоящего Договора, начиная с даты указанной в п. 2.1 Договора.
- Размер и условия внесения арендной платы**
3.1. Размер арендной платы за Участок на дату подписания настоящего Договора определен Сторонами в приложении № 1 к Договору, которое является его неотъемлемой частью. Размер арендной платы за неполный период (квартал) исчисляется пропорционально количеству календарных дней аренды в квартале к количеству дней данного квартала.
- 3.2. Арендная плата вносится Арендатором (юридическим лицом — ежеквартально до 15 (пятнадцатого) числа последнего месяца текущего квартала, физическим лицом — ежемесячно, не позднее 10 (десятого) числа текущего месяца) путем перечисления суммы в Управление Федеральной налоговой службы по Московской области (Администрация Волоколамского муниципального района Московской области) ИНН 5004003890, КПП 500401001. Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО, БИК 044525000, р/с № 40101810845250010102, КБК 001 111 05013 13 0000 120, ОКТМО 46605101.
- 3.3. Арендная плата начисляется с даты, указанной в пункте 2.1 настоящего Договора.

- Права и обязанности Сторон**
4.1.1. На беспрепятственный доступ на Участок в течение рабочего времени с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.
4.1.2. На возмещение реального ущерба, причиненного действиями (бездействием) Арендатора, следствием которых стало нанесение вреда Участку как природному объекту, загрязнение или захламление Участка, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
4.1.3. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании Участка не по целевому назначению, при невнесении арендной платы два раза подряд по истечении установленного договором срока платежа либо внесении ее не в полном объеме на протяжении указанного периода, а также по основаниям, предусмотренным статьей 46 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 619 Гражданского Кодекса Российской Федерации и в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.
4.2. Арендодатель обязан:
4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.
4.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству Российской Федерации.

4.3. Арендатор имеет право:
4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором, и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Арендатор обязан:
4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.
4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и видом разрешенного использования.
4.4.3. Уплачивать арендную плату в размере, в порядке и на условиях, установленных настоящим Договором.

4.4.4. После подписания настоящего Договора (дополнительных соглашений к нему) в течение 7 (семи) календарных дней направить его (их) на государственную регистрацию в Волоколамский отдел Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области.

4.4.5. Письменно в десятидневный срок уведомлять Арендодателя об изменении местонахождения исполнительных органов и (или) реквизитов Арендатора (в т.ч. ИНН, КПП, почтового адреса, контактных телефонов).

4.4.6. Не допускать ухудшения экологической обстановки на Участке и прилегающих территориях, осуществлять комплекс мероприятий по рациональному использованию и охране земель в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (использование природоохранных технологий производства, защита почв от эрозии,

подтопления, заболачивания, загрязнения и др.), а также выполнять работы по благоустройству территории.

4.4.7. Обеспечивать Арендодателю, представителям органов государственного и муниципального земельного контроля доступ на Участок для целей контроля выполнения Арендатором условий настоящего Договора.

4.4.8. Письменно уведомить Арендодателя не позднее чем за 3 (три) месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия настоящего Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.9. По истечении срока действия Договора или при его досрочном расторжении все улучшения Участка, произведенные без получения необходимых в соответствии с действующим законодательством разрешений, передать безвозмездно Арендодателю.

4.4.10. Не нарушать законные права и интересы соседних землепользователей, а также порядок пользования водными, лесными и другими природными объектами, расположенными на Участке.

4.4.11. В случае направления Арендатору письменного предупреждения в связи с неисполнением им обязательства по внесению арендной платы он обязан внести арендную плату в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения такого предупреждения.

4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

5. **Ответственность Сторон**
5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору, в том числе в связи с неправильным исчислением арендной платы по вине Арендатора или в связи с неправильным указанием в платежном документе банковских реквизитов, предусмотренных в п. 3.2 настоящего Договора, в результате чего денежные средства зачислены на код бюджетной классификации (КБК) «Невыясненные платежи», Арендатор уплачивает Арендодателю неустойку (пени) в размере 0,05 % от неуплаченной суммы за каждый день просрочки.

5.3. Неустойка (пени) в размере, установленном настоящим пунктом, перечисляется на счет, указанный в пункте 3.2 настоящего Договора. Началом применения данной санкции считается день, следующий за последним днем срока платежа. Уплата неустойки (пени) не освобождает Арендатора от исполнения обязательств по Договору. Пени начисляются с даты, указанной в п. 2.1 настоящего Договора.

5.4. Ответственность Сторон за нарушения обязательств по Договору, вызванные действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

6. **Изменение, расторжение и прекращение Договора**
6.1. Все изменения и (или) дополнения к настоящему Договору оформляются путем подписания Сторонами дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью Договора и подлежат государственной регистрации в Волоколамском отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области.

6.2. По требованию Арендодателя Договор может быть досрочно расторгнут судом в случаях, предусмотренных пунктом 4.1.3 Договора, а так же в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.3. Стороны вправе требовать досрочного расторжения Договора только после направления другой Стороной письменного предупреждения о необходимости исполнения ею обязательств, предусмотренных Договором или действующим законодательством Российской Федерации, неисполнение которых может повлечь досрочное расторжение Договора.

6.4. В случае отказа или уклонения одной из сторон от подписания дополнительного соглашения спор рассматривается в порядке, установленном пунктом 7.1 Договора.

6.5. По истечении срока Договора, а так же при его досрочном расторжении Участок считается возвращаемым Арендодателю без оформления акта приема-передачи, при этом Арендатор несет перед Арендодателем ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, если Участок окажется в состоянии, непригодном для его дальнейшего использования по целевому назначению.

7. **Рассмотрение и урегулирование споров**
7.1. Все споры, возникающие из Договора, между Арендодателем и Стороной Договора, являющейся юридическим лицом рассматриваются в Арбитражном суде Московской области. Все споры, возникающие из Договора, между Арендодателем и Стороной Договора, являющейся физическим лицом рассматриваются в Волоколамском городском суде Московской области.

8. **Особые условия Договора**
8.1. Расходы по государственной регистрации Договора, а также дополнительных соглашений к нему возлагаются на Арендатора.

8.2. Обо всех непредвиденных обстоятельствах (пожар, наводнение, иные обстоятельства непреодолимой силы, препятствующие одной из сторон исполнять свои обязательства по Договору, что освобождает ее от ответственности за неисполнение этих обязательств) каждая из сторон обязана немедленно известить другую. Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным на то уполномоченным органом.

При продолжительности непредвиденных обстоятельств свыше 6 (шести) месяцев Стороны должны встретиться для выработки взаимоприемлемого решения, связанного с продолжением Договора.

8.3. Внесение изменений в заключенный по результатам аукциона или в случае признания аукциона несостоявшимся с лицами, указанными в пункте 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, договор аренды земельного участка в части изменения вида разрешенного использования такого земельного участка не допускается.

8.4. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Подписанные тексты Договора и неотъемлемые приложения к нему по одному экземпляру хранятся у Арендодателя, Арендатора и в Волоколамском отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области.

9. **Приложения к Договору**
Приложение № 1 - расчет арендной платы.
Приложение № 2 - акт приема-передачи.
Приложение № 3 - Выписка из ЕГРН.

10. **Реквизиты Сторон**
АРЕНДОДАТЕЛЬ: (Администрация Волоколамского муниципального района Московской области)
ИНН 5004003890, КПП 500401001. Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО,
БИК 044525000, счет № 40101810845250010102,
КБК 001 111 05013 13 0000 120, ОКТМО _____

11. **Подписи Сторон**
АРЕНДОДАТЕЛЬ: Петрушенко Наталья Александровна _____
М.П. _____
АРЕНДАТОР: _____

Приложение № 1
к Договору аренды
земельного участка № __/2017
___.2017 года

РАСЧЕТ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ за земельный участок, расположенный по адресу: Московская область, Волоколамский район, _____

Размер арендной платы определяется в соответствии с Законом Московской области от 07.06.1996 № 23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области» по формуле:

Ап = Апоб x Кинф, где:
Ап — арендная плата;
Апоб — арендная плата, предложенная победителем торгов;
Кинф — индекс инфляции, установленный в Федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период. Применяется при определении арендной платы, начиная с 1 января года, следующего за годом в котором был заключен договор аренды.

1	Апоб	_____
2	Кинф	_____

1. Ап = ---
Размер годовой арендной платы за Участок на 2017 год составляет _____ **00 копеек.**
Размер ежемесячной арендной платы за Участок на 2017 год составляет _____ **руб.00коп.**

АРЕНДОДАТЕЛЬ: Петрушенко Наталья Александровна _____
М.П. _____
АРЕНДАТОР: _____

Приложение № 2
к Договору аренды
земельного участка № __/2017
от ___.2017

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ
АРЕНДОДАТЕЛЬ: Администрация Волоколамского муниципального района Московской области, поставлена на учет Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 19 по Московской области 29.11.1994 года, ОГРН 1025000845814, ИНН 5004003890, внесена запись в Единый государственный реестр юридических лиц 28.12.2002 года МИФНС № 19 по Московской области, ГРН 2125004001725, юридический

Продолжение. Начало на 4-й стр.

адрес: Московская область, г. Волоколамск, ул. Революционная, д. 5 (пять), в лице заместителя председателя Комитета по управлению имуществом администрации Волоколамского муниципального района **Петрушенко Натальи Александровны**, действующую на основании Приказа № 37-л «О переводе» Комитета по управлению имуществом Администрации Волоколамского муниципального района Московской области от 08.12.2016 и доверенности от 13.01.2017, зарегистрированной в реестре за № 1-11, удостоверенной Руденко Антоном Владимировичем, временно исполняющим обязанности нотариуса Волоколамского нотариального округа Московской области Москаленко Марии Игоревны, с одной стороны, и

АРЕНДАТОР: _____, с другой стороны, в соответствии Договором аренды земельного участка от 2017 № ____/2017 подписали настоящий акт приема-передачи о нижеследующем:

1. Арендодатель передал в аренду Арендатору земельный участок ____ кв. м, с кадастровым номером _____, находящегося в государственной собственности, расположенного по адресу: Московская область, Волоколамский район, _____ категория земель – «земли населенных пунктов», разрешенное использование – «_____», а Арендатор принял указанный земельный участок полностью в таком виде, в котором он находился в момент подписания акта приема-передачи.

2. Претензий у Арендатора к Арендодателю по передаваемому земельному участку не имеется.
3. Настоящий акт приема-передачи составлен в трех экземплярах, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

ПОДПИСИ СТОРОН:
АРЕНДОДАТЕЛЬ: Петрушенко Наталья Александровна _____
М.П.
АРЕНДАТОР: _____

Приложение 10
Форма

**НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ
(для юридических лиц)**

ДОВЕРЕННОСТЬ

г. _____ «__» _____ 20__ г.

(наименование юридического лица, Ф.И.О. ИП, физического лица)

в лице _____ (Ф.И.О. руководителя, ИП)

действующего на основании _____ (устава, контракта и т.д. — для юридического лица)

уполномочивает _____ (Ф.И.О., паспортные данные)

быть представителем _____ (наименование юридического лица, Ф.И.О. ИП, физического лица)

для участия в аукционе на право заключения договора аренды на Лот № _____, находящийся по адресу: _____, площадью _____ кв. м (местоположение Объекта (лота) аукциона)

со следующими полномочиями: осматривать Объект (лот) аукциона, подавать и подписывать заявку установленного образца с пакетом документов, участвовать в аукционе, определять цену, подписывать протоколы, по итогам аукциона заключать договор аренды земельного участка, подписывать акт приема-передачи, а также представлять соответствующий пакет документов для государственной регистрации договора аренды.

Срок действия доверенности: _____ без права передоверия.

(не более 1 года)

Подпись _____ Ф. И. О. (полностью) _____ подпись _____

Удостоверяю, Подпись* _____ (Ф.И.О. руководителя юридического лица (с указанием должности), ИП, физического лица)

М.П. (при наличии)

* В случае оформления доверенности от имени физического лица доверенность должна быть оформлена нотариально.

Приложение 11

СХЕМА ПРОЕЗДА

Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, ООК ЗАО «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, ГКУ «РЦТ».



ПРОШИТО И ПРОНУМЕРАВАНО
_____ листов
Исп. _____

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
ИЗВЕЩЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА № АЗ-ВОЛ/17-461**

Управление реализации земельных прав _____
Отдел бухгалтерского учета _____
Правовое управление _____
Первый заместитель директора _____
Директор _____

**СОГЛАСОВАНИЕ
ИЗВЕЩЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА**

Исполнитель _____

«СОГЛАСОВАНО»
Администрация Волоколамского
муниципального района
Московской области

«УТВЕРЖДЕНО»
Комитет по конкурентной политике
Московской области

С. Н. Журавлёва.

_____/_____/_____
«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА № АЗ-ВОЛ/17-462
на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории Волоколамского муниципального района Московской области, вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства (1 лот)**

№ процедуры www.torgi.gov.ru 070617/6987935/08
№ процедуры www.torgi.mosreg.ru 00300060100960
Дата начала приема заявок: 08.06.2017
Дата окончания приема заявок: 19.07.2017
Дата аукциона: 24.07.2017

г. Красногорск

2017 год

1. Правовое регулирование

Аукцион, открытый по составу Участников и форме подачи предложений, проводится в соответствии с требованиями:

- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Земельного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- Закона Московской области от 07.06.1996 № 23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области»;
- решения Межведомственной комиссии по вопросам земельно-имущественных отношений в Московской области (протокол от 17.11.2016 № 45 п. 2);
- постановления Главы Волоколамского муниципального района Московской области от 05.12.2016 № 2622 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: Московская область, Волоколамский район, сельское поселение Теряевское, с. Теряево, поз. 115» (Приложение 1);
- постановления Главы Волоколамского муниципального района Московской области от 09.03.2017 № 389 «О внесении изменений в постановление главы Волоколамского муниципального района от 05.12.2016 № 2622»;
- иных нормативно правовых актов Российской Федерации и Московской области.

2. Сведения об аукционе

2.1. Уполномоченный орган — орган местного самоуправления муниципального образования Московской области, принимающий решение о проведении аукциона, об отказе от проведения аукциона, об условиях аукциона (в том числе о начальной цене предмета аукциона, условиях и сроках договора аренды), отвечающий за соответствие земельного участка (лота) характеристикам, указанным в Извещении о проведении аукциона, за своевременное опубликование Извещения о проведении аукциона в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов по месту нахождения земельного участка, за заключение договора аренды земельного участка, в том числе за соблюдение сроков его заключения.

Наименование: Администрация Волоколамского муниципального района Московской области

Адрес: 143600, Московская область, г. Волоколамск, ул. Революционная, дом 5.
Сайт: www.volokolamsk-rayon.ru.
Адрес электронной почты: volokolamsk@inbox.ru.
Телефон факс: +7(496) 362-25-20, тел./факс +7 (496) 362-31-22.
Реквизиты: Управление Федерального казначейства по Московской области (Администрация Волоколамского муниципального района Московской области)
ИНН 5004003890, КПП 500401001. Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО, БИК 044525000, счет № 40101810845250010102, КБК 001 111 05013 10 0000 120, ОКТМО 46605449.

2.2. Организатор аукциона — орган, осуществляющий функции по организации и проведению аукциона, утверждающий Извещение о проведении аукциона, состав Аукционной комиссии, в том числе обеспечивающий прием и возврат задатков в установленном порядке.

Наименование: Комитет по конкурентной политике Московской области.

Адрес: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 1.
Сайт: www.zakaz-mo.mosreg.ru
Адрес электронной почты: zakaz-mo@mosreg.ru
Тел.: /факс: +7 (498) 602-05-69.

2.3. Лицо, осуществляющее организационно - технические функции по организации и проведению аукциона — отвечает за соответствие организации и проведения аукциона требованиям действующего законодательства, соблюдение сроков размещения Извещения о проведении аукциона и документов, составляемых в ходе проведения аукциона на сайтах www.torgi.gov.ru, www.torgi.mosreg.ru.

Наименование: Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов» (сокращенное наименование - ГКУ «РЦТ»).

Адрес: 143441, Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж (Приложение 11).
Сайт: www.rctmo.ru
Адрес электронной почты: torgi@rctmo.ru

2.4. Объект (лот) аукциона: земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, расположенный на территории Волоколамского муниципального района Московской области.

2.5. Предмет аукциона: право заключения договора аренды Объекта (лота) аукциона.

2.6. Сведения об Объекте (лоте) аукциона:

Лот № 1.

Местоположение (адрес): Московская область, Волоколамский район, с/пос Теряевское, с. Теряево, поз. 115.

Площадь, кв. м: 2 000.

Кадастровый номер: 50:07:0010502:2448 (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 27.04.2017 № 99/2017/15998562 — Приложение 2).

Сведения о правах на земельный участок: государственная собственность не разграничена (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 27.04.2017 № 99/2017/15998562 — Приложение 2).

Сведения об ограничениях (обременениях) прав на земельный участок: указаны в Заключении Территориального управления Волоколамского и Рузского муниципальных районов Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 25.05.2017 № 31-Исх-44608/Т-20 (Приложение 4):

- земельный участок расположен на планируемой особо охраняемой природной территории регионального (областного) значения: природно-исторической территории (ландшафтов) — «Теряево и окрестности»;
- земельный участок расположен в зоне регулирования застройки и хозяйственной деятельности ансамбля Иосифо-Волоколамского монастыря — Р-3 (строительство, ремонт, реконструкцию зданий и сооружений с ограничением высоты застройки до 12 м, форма крыш — скатная; размещение небольших, экологически чистых производственных сельскохозяйственных предприятий).

Категория земель: земли населенных пунктов.

Вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства (в соответствии с п. 17 ст. 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации изменение вида разрешенного использования земельного участка не допускается).

Фотоматериалы: Приложение 3.

Сведения о допустимых параметрах разрешенного строительства: указаны в Заключении Территориального управления Волоколамского и Рузского муниципальных районов Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 25.05.2017 № 31-Исх-44608/Т-20 с учетом ограничения высоты застройки до 12 м. (расположение земельного участка в зоне регулирования застройки и хозяйственной деятельности ансамбля Иосифо-Волоколамского монастыря) (Приложение 4).

Сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

- водоснабжения и водоотведения указаны в письме АО «Волоколамское ПТП РЖКХ» от 13.07.2016 № 1045 (Приложение 5);
- теплоснабжения указаны в письме АО «Волоколамское ПТП РЖКХ» от 13.07.2016 № 1045 (Приложение 5);
- газоснабжения (предельная свободная мощность существующих сетей, максимальная нагрузка, срок подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, размер платы за подключение (технологическое присоединение), срок действия технических условий) указаны в письме филиала ГУП МО «МОСОБЛГАЗ» «Красногорскмежрайгаз» от 13.04.2017 № 936 (Приложение 5);
- электроснабжения (предельная свободная мощность существующих сетей, максимальная нагрузка, срок подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, размер платы за подключение (технологическое присоединение), срок действия технических условий) указаны в письме филиала ПАО «МОЭСК» - Западные электрические сети от 31.03.2017 № ЭЭС/01/13/105 (Приложение 5).

Начальная цена предмета аукциона: 41799,60 руб. (Сорок одна тысяча семьсот девяносто девять руб. 60 коп.), НДС не облагается.

«Шаг аукциона»: 1253,98 руб. (Одна тысяча двести пятьдесят три руб. 98 коп.).
Размер задатка для участия в аукционе по Объекту (лоту) аукциона: 41799,60 руб. (Сорок одна тысяча семьсот девяносто девять руб. 60 коп.), НДС не облагается.

Срок аренды: 9 лет.

2.7. Адрес места приема/подачи Заявок:

Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», тел. +7 (499) 653-77-55, доб. «2» (Приложение 11).

2.8. Дата и время начала приема/подачи Заявок: 08.06.2017 в 09 час. 00 мин. (Здесь и далее указано московское время.)

понедельник - четверг с 09 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин.
пятница и предпраздничные дни с 09 час. 00 мин. до 16 час. 45 мин.;
перерыв с 13 часов 00 минут до 14 час. 00 мин.
19.07.2017 с 09 час. 00 мин. до 12 час. 00 мин.

2.9. Дата и время окончания приема/подачи Заявок: 19.07.2017 в 12 час. 00 мин.

2.10. Место, дата и время окончания рассмотрения Заявок: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал, 24.07.2017 в 10 час. 30 мин.

Продолжение. Начало на 5-й стр.

- 2.11. Дата и время начала регистрации Участников аукциона: 24.07.2017 с 10 час. 30 мин.
- 2.12. Место проведения аукциона: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал.
- 2.13. Дата и время проведения аукциона: 24.07.2017 в 11 час. 15 мин.
3. Информационное обеспечение аукциона
- 3.1. Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте торгов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru (далее — Официальный сайт торгов).
- 3.2. Извещение о проведении аукциона публикуется Уполномоченным органом в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом муниципального образования, по месту нахождения Объекта (лота):
- на официальном сайте Администрации Волоколамского муниципального района Московской области www.volokolamsk-raon.ru;
 - в периодическом печатном издании — в газете «Вестник Волоколамского района».
- 3.3. Дополнительно информация об аукционе размещается:
- на Едином портале торгов Московской области www.torgi.mosreg.ru (далее — ЕПТ МО).
- Все приложения к настоящему Извещению являются его неотъемлемой частью.
- 3.4. Осмотр Объекта (лота) аукциона производится без взимания платы и обеспечивается Организатором аукциона во взаимодействии с Уполномоченным органом в период заявочной кампании.

Для осмотра Объекта (лота) аукциона с учетом установленных сроков лицо, желающее осмотреть Объект (лот) аукциона, направляет обращение (Приложение 8) на адрес электронной почты torgi@rctmo.ru с указанием следующих данных:

- тема письма: Запрос на осмотр Объекта (лота) аукциона;
- Ф.И.О. лица, уполномоченного на осмотр Объекта (лота) аукциона физического лица, руководителя юридического лица или их представителей);
- наименование юридического лица;
- адрес электронной почты, контактный телефон;
- дата аукциона;
- № Объекта (лота);
- местоположение (адрес) Объекта (лота) аукциона.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления обращения Организатор аукциона оформляет «смотровое письмо» и направляет его по электронному адресу, указанному в обращении. В «смотровом письме» указывается дата осмотра и контактные сведения лица (представителя Уполномоченного органа), уполномоченного на проведение осмотра.

4. Требования к Заявителям/Участникам аукциона

4.1. Заявителем/Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора и подавшее Заявку на участие в аукционе.

Аукцион является открытым по составу Участников.

5. Порядок, форма и срок приема /подачи /отзыва Заявок**ВНИМАНИЕ!**

Условия аукциона, порядок и условия заключения договора аренды земельного участка с участием аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе и внесение задатка в установленные в Извещении о проведении аукциона сроки и порядке являются акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.1. Для участия в аукционе с учетом требований, установленных Извещением о проведении аукциона, Заявителю необходимо представить следующие документы:

- Заявку на участие в аукционе по установленной в настоящем Извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета Заявителя для возврата задатка (Приложение 6);
- копии документов, удостоверяющих личность Заявителя (для физических лиц);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если Заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка (представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке).

5.2. Один Заявитель вправе подать только одну Заявку на участие в аукционе в отношении одного лота аукциона.

5.3. Подача Заявок Заявителями или их уполномоченными представителями осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Лица, желающие принять участие в аукционе, должны использовать форму Заявки на участие в аукционе (Приложение 6).

5.4. Заявки принимаются по месту и в срок приема/подачи Заявки, указанные в разделе 2 (пункты 2.7.-2.13.) Извещения о проведении аукциона. В случае подачи Заявки Заявителем посредством почтовой связи, риск несвоевременного ее поступления Организатор аукциона, несет Заявитель.

5.5. Ответственный сотрудник регистрирует Заявку в журнале регистрации заявок, присваивает ей соответствующий номер, указывает дату и время ее приема/подачи.

При подаче Заявителем Заявок на участие в аукционе, сотрудником, осуществляющим прием и оформление документов, консультация не проводится.

5.6. Заявка, поступившая по истечении срока приема/подачи Заявки, возвращается в день ее поступления Заявителю или его уполномоченному представителю в порядке, предусмотренном для приема/подачи Заявки.

5.7. Заявка и прилагаемые к ней документы представляются Заявителем одновременно. Не допускается раздельная подача Заявки и прилагаемых к ней документов, представление дополнительных документов после подачи Заявки или замена ранее поданных документов без отзыва Заявки.

5.8. Заявитель вправе отозвать принятую Организатором аукциона Заявку на участие в аукционе в любое время до установленного в Извещении о проведении аукциона дня окончания срока приема/подачи Заявок (пункт 2.9.).

5.9. Отзыв принятой Заявки оформляется путем направления Заявителем в адрес Организатора аукциона уведомления в письменной форме (с указанием даты приема/подачи Заявки) за подписью Заявителя или уполномоченного им представителя и заверенного печатью Заявителя (при наличии). Уведомление об отзыве принятой Заявки принимается в установленные в Извещении о проведении аукциона дни и часы приема/подачи Заявок, аналогично порядку приема/подачи Заявок.

5.10. Заявка подается Заявителем по форме, которая установлена в Извещении о проведении аукциона (Приложение 6). Заявка должна быть заполнена по всем пунктам и подписана Заявителем или уполномоченным им представителем и заверена печатью Заявителя (при наличии).

5.11. Верность копий представляемых документов должна быть подтверждена оригиналом подписи Заявителя или уполномоченного им представителя и заверена печатью Заявителя (при наличии).

5.12. Заявка и документы, прилагаемые к ней, должны быть:

- сшиты в единую книгу, которая должна содержать сквозную нумерацию листов;
- заполнены разборчиво на русском языке и по всем пунктам;
- копии документов, входящие в состав Заявки, должны иметь четко читаемый текст;
- на прошитые заверены оригиналом подписи уполномоченного представителя Заявителя с указанием должности и расшифровкой Ф.И.О. (для юридических лиц) или оригиналом подписи Заявителя с указанием Ф.И.О. (для физических лиц) и печатью Заявителя (для юридических лиц (при наличии), с указанием количества листов.

5.13. При заполнении Заявки и оформлении документов не допускается применение факсимильных подписей.

5.14. Ответственность за достоверность представленной информации и документов несет Заявитель.

5.15. Поданные документы на участие в аукционе не возвращаются, за исключением случаев, указанных в пунктах 5.6, 5.8, 5.9 Извещения о проведении аукциона.

6. Условия допуска к участию в аукционе

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- непоступление задатка на дату рассмотрения Заявок на участие в аукционе на счет, указанный в пункте 7.5. настоящего Извещения о проведении аукциона;
- подача Заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть Участником аукциона и приобрести земельный участок в аренду;
- наличие сведений о Заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

7. Порядок внесения и возврата задатка

7.1. Для участия в аукционе устанавливается требование о внесении задатка. Заявители обеспечивают поступление задатков в порядке и в сроки, указанные в настоящем Извещении о проведении аукциона.

7.2. Документом, подтверждающим внесение задатка, является платежное поручение, квитанция об оплате или иной документ, подтверждающие перечисление задатка, с отметкой банка о его исполнении.

7.3. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (Приложение 7).

7.4. Плательщиком денежных средств в качестве задатка может быть исключительно Заявитель. Не допускается перечисление денежных средств в качестве задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме Заявителя, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены плательщику.

7.5. Денежные средства в качестве задатка для участия в аукционе вносятся Заявителем платежом на расчетный счет по следующим банковским реквизитам:

Получатель платежа: МЭФ Московской области (л/с 05868217110 — Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов»),

ОГРН 1145024006577, ИНН 5024147611, КПП 502401001, р/с 40302810845254000001, БИК 044525000, Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО

В связи с отсутствием КБК при заполнении полей (104, 105) платежного поручения (квитанции об оплате) для перечисления задатка рекомендуется указывать в соответствующих полях КБК - «0», ОКТМО - «0».

Назначение платежа: «Задаток для участия в аукционе «_____» 20__ (дата аукциона), № лота ___ по Договору о задатке от «_____» 20__ № _____» (при наличии реквизитов Договора), НДС не облагается».

7.6. Информацией о поступлении денежных средств от Заявителя в качестве задатка в установленные сроки на расчетный счет, указанный в п.7.5. настоящего Извещения о проведении аукциона, является справка получателя платежа, предоставляемая на рассмотрение Аукционной комиссии.

7.7. Задаток Заявителя, подавшего Заявку с опозданием (после окончания установленного срока приема/подачи Заявок), возвращается такому Заявителю в порядке, установленном для Участников аукциона.

7.8. Задаток Заявителя, отозвавшего Заявку до окончания срока приема/подачи Заявок (пункт 2.9.), возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве Заявки на участие в аукционе. В случае отзыва Заявки Заявителем позднее дня окончания срока приема/подачи Заявок задаток

возвращается в порядке, установленном для Участников аукциона (пункт 7.10.).

7.9. Задаток Заявителя, не допущенного к участию в аукционе, возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления (подписания) протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

7.10. Задаток лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, возвращается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

7.11. Задаток Участникам, не участвовавшим в аукционе, возвращается в срок, предусмотренном п. 7.10. Извещения о проведении аукциона.

7.12. Задаток, внесенный лицом, признанным Победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за него.

Задатки, внесенные этими лицами, уклонившимися от заключения договора аренды земельного участка, не возвращаются.

7.13. В случае принятия Уполномоченным органом решения об отказе в проведении аукциона, поступившие задатки возвращаются Заявителям в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия такого решения.

7.14. В случае изменения реквизитов Заявителя/Участника аукциона для возврата задатка, указанных в Заявке, Заявитель/Участник направляет в адрес Организатора аукциона уведомление об их изменении, при этом задаток возвращается Заявителю/Участнику в порядке, установленном настоящим разделом.

8. Аукционная комиссия

8.1. Аукционная комиссия формируется Организатором аукциона и осуществляет следующие полномочия:

- обеспечивает в установленном порядке проведение аукциона;
- рассматривает Заявки на предмет соответствия требованиям, установленным Извещением о проведении аукциона, и соответствия Заявителя требованиям, предъявляемым к Участникам, устанавливает факты соответствия полноте и срокам поступления на счет получателя платежей денежных средств от Заявителей для оплаты задатков;
- принимает решение о признании Заявителей Участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок, подписываемое Аукционной комиссией не позднее одного дня со дня рассмотрения Заявок и размещается на Официальном сайте торгов, на ЕПТ МО не позднее, чем на следующий день после дня подписания указанного протокола;
- направляет (выдает) Заявителям, признанными Участниками аукциона и Заявителям, не допущенным к участию в аукционе, уведомления о принятых решениях в отношении их не позднее дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок;
- выбирает Аукциониста путем открытого голосования;
- составляет Протокол о результатах аукциона, один из которых передает Победителю аукциона или уполномоченному представителю под расписку в день проведения аукциона.

8.2. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов, при этом общее число членов Аукционной комиссии должно быть не менее пяти человек.

9. Порядок проведения аукциона

9.1. На регистрацию для участия в аукционе допускаются Участники аукциона или их уполномоченные представители при предъявлении документа, удостоверяющего личность:

- физические лица и индивидуальные предприниматели, при предъявлении паспорта;
- представители юридических лиц, имеющие право действовать от имени юридических лиц без доверенности (руководитель, директор и т.п.) при подтверждении своих полномочий в установленном порядке, в том числе при предъявлении паспорта;
- представители физических и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, имеющие право действовать от имени физических и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей на основании доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством (Приложение 10), при предъявлении паспорта.

9.2. Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона, указанной в Извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

9.3. При проведении аукциона осуществляется аудио- или видеозапись аукциона.

9.4. Аукцион проводится в следующем порядке:

- до начала аукциона Участники или их уполномоченные представители должны пройти регистрацию и получить пронумерованные карточки Участника аукциона;
- в аукционный зал допускаются зарегистрированные Участники аукциона, а также иные лица, по решению Аукционной комиссии;
- аукцион начинается с объявления представителем Аукционной комиссии о проведении аукциона и представления Аукциониста;
- Аукционистом оглашается порядок проведения аукциона, номер (наименование) Объекта (лота), его краткая характеристика, начальная цена предмета аукциона, «шаг аукциона», а также номера карточек Участников аукциона по данному Объекту (лоту) аукциона;
- при объявлении Аукционистом начальной цены предмета аукциона, Участникам аукциона предлагается заявить цену предмета аукциона, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона», путем поднятия карточек;
- Аукционист объявляет номер карточки Участника аукциона, который первый поднял карточку после объявления Аукционистом начальной цены предмета аукциона, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона»;
- каждая последующая цена предмета аукциона, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», является Участниками аукциона путем поднятия карточек;
- если после трехкратного объявления последней подтвержденной цены предмета аукциона ни один из Участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену предмета аукциона (не поднял карточку), аукцион завершается;
- по завершении аукциона Аукционист объявляет Победителя аукциона, номер его карточки и называет размер предложенной им цены предмета аукциона.

9.5. Победителем аукциона признается Участник аукциона, предложивший наибольшую цену предмета аукциона, номер карточки которого был назван Аукционистом последним.

9.6. Во время проведения аукциона его Участникам запрещено покидать аукционный зал, передвигаться по аукционному залу, осуществлять действия, препятствующие проведению аукциона Аукционистом, общаться с другими Участниками аукциона и разговаривать по мобильному телефону, при этом звук мобильного телефона должен быть отключен, осуществлять видео или фотосъемку без уведомления Аукционной комиссии.

9.7. Участники, нарушившие порядок (п. 9.6.), и получившие дважды предупреждение от Аукционной комиссии могут быть удалены из аукционного зала по решению Аукционной комиссии, что отражается в Протоколе о результатах аукциона.

9.8. В ходе аукциона Участник имеет право совершить 1 (один) звонок по телефону или задать вопрос Аукционной комиссии, предварительно обратившись к ней. В этом случае аукцион приостанавливается не более чем на 3 (три) минуты.

9.9. Результаты аукциона оформляются Протоколом о результатах аукциона, который размещается в порядке, установленном разделом 3 Извещения о проведении аукциона в течение одного рабочего дня со дня его подписания.

9.10. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

- по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе была подана одна Заявка;
- на основании результатов рассмотрения Заявок на участие в аукционе принято решение о допуске к участию в аукционе и признании Участником только одного Заявителя (Единственный участник);
- в аукционе участвовал только один Участник (Участник единственно принявший участие в аукционе);
- по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не было подано ни одной Заявки
- на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех Заявителей;
- при проведении аукциона не присутствовал ни один из Участников аукциона;
- после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

9.11. Уполномоченный орган вправе объявить о проведении повторного аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную Заявку на участие в аукционе, Заявитель, признанный Единственным участником аукциона, или Участник единственно принявший участие в аукционе в течение 30 (тридцати) дней со дня направления им проекта договора аренды земельного участка не подписали и не представили в Уполномоченный орган указанные договоры. При этом условия повторного аукциона могут быть изменены.

10. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка

10.1. Заключение договора аренды земельного участка (Приложение 9) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации.

10.2. Уполномоченный орган направляет Победителю аукциона или Участнику единственно принявшему участие в аукционе 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления (подписания) протокола о результатах аукциона.

10.3. В случае, если по окончании срока подачи Заявок на участие в аукционе подана только одна Заявка на участие в аукционе, при условии соответствия Заявки и Заявителя, подавшего указанную Заявку, всем требованиям, указанным в Извещении о проведении аукциона, Уполномоченный орган в течение 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной Заявки направляет Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

10.4. Не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах аукциона на Официальном сайте торгов.

10.5. Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления такого договора.

10.6. Если договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления проекта договора аренды земельного участка Победителю аукциона не был им подписан и представлен в Уполномоченный орган, Уполномоченный орган предлагает заключить указанный договор иному Участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной Победителем аукциона.

10.7. В случае, если Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Уполномоченным органом проекта указанного договора аренды, не подписал и не представил Уполномоченному органу указанный договор, Уполномоченный орган в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения в Управление Федеральной антимонопольной службы по Московской области (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2015 № 187 «О внесении изменений в Положение о Федеральной антимонопольной службе») для включения в реестр недобросовестных Участников аукциона.

Продолжение на 7-й стр.

Продолжение. Начало на 6-й стр.

Приложение 6

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ на право заключения договора аренды земельного участка

В Аукционную комиссию

(наименование Организатора аукциона)

Заявитель
(Ф.И.О. физического лица, индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы, крестьянского (фермерского) хозяйства)

в лице
(Ф.И.О. руководителя юридического лица, главы крестьянского (фермерского) хозяйства) или уполномоченного лица)

действующего на основании (Заполняется при подаче Заявки юридическим лицом)
(Устав, Положение, Соглашение и т.д.)

(заполняется индивидуальным предпринимателем, физическим лицом)
Паспортные данные: серия _____ № _____, дата выдачи «____» _____ г.
кем выдан _____
Адрес регистрации по месту жительства _____
Адрес регистрации по месту пребывания _____
Контактный телефон _____
Дата регистрации в качестве индивидуального предпринимателя: «____» _____ г.
ОГРН индивидуального предпринимателя № _____

(заполняется юридическим лицом)
Адрес местонахождения Заявителя _____
Почтовый адрес Заявителя _____
Контактный телефон _____
ИНН _____ КПП _____ ОГРН _____

Представитель Заявителя (Заполняется при подаче Заявки лицом, действующим по доверенности)
(Ф.И.О.) _____
Действует на основании доверенности от «____» _____ 20____ г. № _____
Паспортные данные представителя: серия _____ № _____, дата выдачи «____» _____ г.
кем выдан _____
Адрес регистрации по месту жительства _____
Адрес регистрации по месту пребывания _____
Контактный телефон _____

принял решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка:

Дата аукциона _____ № Лота _____, общая площадь Объекта (лота) _____
Местоположение (адрес) Объекта (лота) аукциона _____

и обязуется обеспечить поступление задатка в размере _____ руб. _____ (сумма прописью), в сроки и в порядке установленные в Извещении о проведении аукциона на указанный Объект (лот) аукциона.

1. Заявитель обязуется:
 - 1.1. Соблюдать условия и порядок проведения аукциона, содержащиеся в Извещении о проведении аукциона.
 - 1.2. В случае признания Победителем аукциона заключить договор аренды с Уполномоченным органом в соответствии с порядком, сроками и требованиями, установленными Извещением о проведении аукциона и договором аренды земельного участка.
 - 1.3. Использовать земельный участок в соответствии с видом разрешенного использования, указанным в Извещении о проведении аукциона и договоре аренды земельного участка.
2. Заявителю понятны все требования и положения Извещения о проведении аукциона. Заявителю известно фактическое состояние и технические характеристики Объекта (лота) аукциона и он не имеет претензий к ним.
3. Заявитель извещен о том, что он вправе отозвать Заявку в любое время до установленных даты и времени окончания подачи Заявок на участие в аукционе, в порядке, установленном в Извещении о проведении аукциона.
4. Изменение разрешенного использования Объекта (лота) аукциона, переданного в аренду по результатам аукциона, в течение срока действия договора аренды не допускается, если иное не предусмотрено Извещением о проведении аукциона.
5. Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет Заявитель.
6. Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей Заявки ознакомлен с порядком проведения аукциона, порядком внесения задатка, Извещением о проведении аукциона и проектом договора аренды, и они ему понятны. Заявитель подтверждает, что надлежащим образом ознакомлен с реальным состоянием выставленного на аукцион Объекта (лота) аукциона и информацией о нем.
7. Заявитель осведомлен и согласен с тем, что Уполномоченный орган / Организатор аукциона не несет ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона, внесением изменений в Извещение о проведении аукциона, а также приостановлением процедуры проведения аукциона.
8. Условия аукциона по данному Объекту (лоту) аукциона, порядок и условия заключения договора аренды с Участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача Заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.
9. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подавая Заявку, Заявитель дает согласие на обработку персональных данных, указанных выше и содержащихся в представленных документах, в целях участия в аукционе. (Под обработкой персональных данных понимается совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных). При этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством. Настоящее согласие действует бессрочно и может быть отозвано в любой момент по согласию сторон. Заявитель подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных ему известны.

Платежные реквизиты Заявителя:

(наименование для юридического лица, крестьянского (фермерского) хозяйства, Ф.И.О. для физического лица, индивидуального предпринимателя)

ИНН (ИНН для физических лиц 12 знаков (при наличии), ИНН для юридических лиц 10 знаков. Заявители – физические лица указывают ИНН в соответствии со свидетельством о постановке на учет физического лица в налоговом органе.)
Заявителя _____

КПП (КПП в отношении юридических лиц) Заявителя _____

(Наименование Банка, в котором у Заявителя открыт счет; название города, где находится банк, отделение банка)

р/с или л/с _____
к/с _____
ИНН _____
КПП _____
БИК _____

Заявитель (уполномоченный представитель):

(подпись Заявителя или его уполномоченного представителя)

М.П. (при наличии)

Приложение 7

ПРОЕКТ СОГЛАШЕНИЯ О ЗАДАТКЕ № _____

«____» _____ г.

Комитет по конкурентной политике Московской области в лице _____, именуемый в дальнейшем «Организатор аукциона», с одной стороны, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов» (За исключением случая привлечения Специализированной организации в качестве Организатора аукциона.), в лице директора _____, действующего на основании Устава, именуемое далее «Лицо, осуществляющее функции организационно-технического характера», с другой стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Заявитель», в лице _____, действующего на основании _____, с третьей стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

- 1. Предмет соглашения**
Заявитель в доказательство намерения заключить договор аренды земельного участка, находящегося в собственности _____/образованный из земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена, расположенного по адресу: Московская область, _____ (далее – Аукцион), а также в качестве обеспечения надлежащего исполнения своих обязательств, в счет причитающихся с него по договору платежей, перечисляет денежные средства в размере _____ руб. ___ коп., предусмотренном разделом 2 настоящего Соглашения.
- 2. Порядок перечисления денежных средств**
2.1. Заявитель перечисляет денежные средства (п. 1) по следующим банковским реквизитам:
Получатель платежа: МЗФ Московской области
(л/с 05868217110 – Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов»), ОГРН 1145024006577, ИНН 5024147611, КПП 502401001, р/с 40302810845254000001, БИК 044525000,
Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО
В связи с отсутствием БКБ при заполнении полей (104, 105) платежного поручения (квитанции об оплате)

- для перечисления задатка рекомендуется указывать в соответствующих полях БКБ – «0», ОКТМО – «0».
Назначение платежа: «Задаток для участия в аукционе «____» _____ 20____ (дата аукциона), № лота _____ по Договору о задатке от «____» _____ 20____ № _____» (при наличии реквизитов Договора), НДС не облагается».
- 2.2. Платежи (п. 1) осуществляются исключительно заявителем только в форме безналичного расчета в российских рублях.
- 2.3. В случае установления аукционной комиссией не поступления в указанный в Извещении о проведении аукциона срок и порядке суммы задатка, обязательства заявителя по внесению задатка считаются неисполненными.
- 2.4. Порядок возврата задатка в случаях, установленных действующим законодательством, определен в разделе 7 Извещения о проведении аукциона № _____.

- 3. Ответственность Сторон**
3.1. Ответственность сторон за неисполнение либо ненадлежащее исполнение настоящего Соглашения наступает в соответствии с действующим законодательством.
3.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в результате исполнения Сторонами условий настоящего Соглашения, будут по возможности решаться путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров Стороны рассматривают их в установленном законом порядке.
- 4. Срок действия Соглашения**
4.1. Соглашение вступает в силу с момента подписания его Сторонами.
4.2. Соглашение прекращает свое действие с момента надлежащего исполнения Сторонами взятых на себя обязательств.
- 5. Заключительные положения**
5.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению, включая уточнение реквизитов Заявителя, оформляются письменно дополнительным соглашением.
5.2. Настоящее Соглашение составлено в 3 (трех) подлинных экземплярах.
- 6. Юридические адреса и реквизиты Сторон**

Лицо, осуществляющее организационно-технические функции	Организатор аукциона	Заявитель
_____	_____	_____

7. Подписи сторон

Подпись _____/И.А. Неплюева/ Должность _____
Подпись _____/ Должность _____ от Заявителя
Подпись _____/_____/

Приложение 8

Форма

НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ (при наличии)

В _____
(Организатор аукциона)

от _____
(Ф.И.О. физического лица или Ф.И.О. генерального директора или представителя организации)
(наименование организации)

Запрос на осмотр Объекта (лота) аукциона

Прошу оформить документ для осмотра Объекта (лота) аукциона от «____» _____ 20____ г. № _____
Лот № _____, расположенный по адресу: _____,
Уполномоченное лицо на осмотр:

Ф.И.О. _____

Контактные телефоны: _____
Для юридических лиц: _____
Руководитель _____ Подпись _____ Ф.И.О. _____
М.П. (при наличии) _____
Для индивидуальных предпринимателей: _____
Индивидуальный предприниматель _____ Подпись _____ Ф.И.О. _____
М.П. (при наличии) _____
Для физических лиц: _____ Подпись _____ Ф.И.О. _____

Приложение 9
Проект по Лоту № 1

ДОГОВОР АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № _____/2017

Город Волоколамск Московской области _____ две тысячи семнадцатого года

АРЕНДОДАТЕЛЬ: Администрация Волоколамского муниципального района Московской области, поставлена на учет Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 19 по Московской области 29.11.1994 года, ОГРН 1025000845814, ИНН 5004003890, внесена запись в Единый государственный реестр юридических лиц 28.12.2002 года МИФНС № 19 по Московской области, ГРН 2125004001725, юридический адрес: Московская область, г. Волоколамск, ул. Революционная, д. 5 (пять), в лице заместителя председателя Комитета по управлению имуществом администрации Волоколамского муниципального района **Петрушенко Натальи Александровны**, на основании Приказа №37-л «О переводе» Комитета по управлению имуществом Администрации Волоколамского муниципального района Московской области от 08.12.2016 и доверенности от 13.01.2017, зарегистрированной в реестре за № 1-1-1, удостоверенной Руденко Антоном Владимировичем, временно исполняющим обязанности нотариуса Волоколамского нотариального округа Московской области Москаленко Марии Игоревны, с одной стороны, и
АРЕНДАТОР: _____, с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», на основании постановления главы Волоколамского муниципального района от _____ № _____ и Протокола рассмотрения заявок № _____ от _____ заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

- 1. Предмет Договора**
1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает в аренду земельный участок площадью _____ кв. м, с кадастровым номером _____, находящегося в государственной собственности, расположенного по адресу: _____, категория земель – «земли населенных пунктов», разрешенное использование – «____», в границах, указанных на кадастровом паспорте земельного участка и установленных на местности, с учетом действующих строительных, санитарных, природоохранных, противопожарных норм, именуемый в дальнейшем «Участок».
- 1.2. Арендодатель гарантирует, что Участок на момент передачи в аренду никому не продан, не заложен, в споре и под запретом не состоит, правами третьих лиц не обременен.
- 1.3. Арендодатель также гарантирует, что Участок пригоден для его использования Арендатором в соответствии с его разрешенным использованием, что участок не загрязнен и безопасен для деятельности людей.
- 1.4. Ограничения/обременения Участка:
- земельный участок расположен на планируемой особо охраняемой природной территории регионального (областного) значения: природно-исторической территории (ландшафтов) – «Теряев и окрестности»;
- земельный участок расположен в зоне регулирования застройки и хозяйственной деятельности ансамбля Иосифо-Волоколамского монастыря – Р-3 (строительство, ремонт, реконструкция зданий и сооружений с ограничением высоты застройки до 12 м, форма крыш – скатная; размещение небольших, экологически чистых производственных сельскохозяйственных предприятий).
- 2. Срок Договора**
2.1. Срок аренды Участка устанавливается с _____ по _____
2.2. Участок считается переданным Арендодателем и принятым Арендатором по акту приема-передачи с даты, указанной в п. 2.1 Договора.
2.3. Договор подлежит государственной регистрации в Волоколамском отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области и вступает в силу с даты такой регистрации.
2.4. Стороны устанавливают, что условия настоящего Договора применяются к правоотношениям, возникшим до вступления в силу настоящего Договора, начиная с даты указанной в п. 2.1 Договора.
- 3. Размер и условия внесения арендной платы**
3.1. Размер арендной платы за Участок на дату подписания настоящего Договора определен Сторонами в приложении № 1 к Договору, которое является его неотъемлемой частью. Размер арендной платы за неполный период (квартал) исчисляется пропорционально количеству календарных дней аренды в квартале к количеству дней данного квартала.
3.2. Арендная плата вносится Арендатором (юридическим лицом – ежеквартально до 15 (пятнадцатого) числа последнего месяца текущего квартала, физическим лицом – ежемесячно, не позднее 10 (десятого) числа текущего месяца) путем перечисления суммы в Управление Федерального казначейства по Московской области (Администрация Волоколамского муниципального района Московской области) ИНН 5004003890, КПП 500401001.
3.3. Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО, БИК 044525000, р/с № 40101810845250010102, БКБ 0011105013100000120, ОКТМО 46605449.
3.4. Арендная плата начисляется с даты, указанной в пункте 2.1 настоящего Договора.
- 4. Права и обязанности Сторон**
4.1.1. На беспрепятственный доступ на Участок в течение рабочего времени с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.
4.1.2. На возмещение реального ущерба, причиненного действиями (бездействием) Арендатора, следствием которых стало нанесение вреда Участку как природному объекту, загрязнение или захламление Участка, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
4.1.3. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании Участка не по целевому назначению, при невнесении арендной платы два раза подряд по истечении установленного договором срока платежа либо внесении ее не в полном объеме на протяжении указанного периода, а также по основаниям, предусмотренным статьей 46 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 619 Гражданского Кодекса Российской Федерации и в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

Продолжение на 8-й стр.

Продолжение. Начало на 7-й стр.

4.2. Арендодатель обязан:
 4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.
 4.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству Российской Федерации.
 4.3. Арендатор имеет право:
 4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором, и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
 4.4. Арендатор обязан:
 4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.
 4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и видом разрешенного использования.
 4.4.3. Уплачивать арендную плату в размере, в порядке и на условиях, установленных настоящим Договором.
 4.4.4. После подписания настоящего Договора (дополнительных соглашений к нему) в течение 7 (семи) календарных дней направить его (их) на государственную регистрацию в Волоколамский отдел Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области.
 4.4.5. Письменно в десятидневный срок уведомлять Арендодателя об изменении местонахождения исполнительных органов (или) реквизитов Арендатора (в т.ч. ИНН, КПП, почтового адреса, контактных телефонов).
 4.4.6. Не допускать ухудшения экологической обстановки на Участке и прилегающих территориях, осуществлять комплекс мероприятий по рациональному использованию и охране земель в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (использование природоохранных технологий производства, защита почв от эрозии, подтопления, заболачивания, загрязнения и др.), а также выполнять работы по благоустройству территории.
 4.4.7. Обеспечивать Арендодателю, представителям органов государственного и муниципального земельного контроля доступ на Участок для целей контроля выполнения Арендатором условий настоящего Договора.
 4.4.8. Письменно уведомить Арендодателя не позднее чем за 3 (три) месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия настоящего Договора, так и при досрочном его освобождении.
 4.4.9. По истечении срока настоящего Договора или при его досрочном расторжении все улучшения Участка, произведенные без получения необходимых в соответствии с действующим законодательством разрешений, передать безвозмездно Арендодателю.
 4.4.10. Не нарушать законные права и интересы соседних землепользователей, а также порядок пользования водными, лесными и другими природными объектами, расположенными на Участке.
 4.4.11. В случае направления Арендатору письменного предупреждения в связи с неисполнением им обязательств по внесению арендной платы он обязан внести арендную плату в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения такого предупреждения.
 4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации.
5. Ответственность Сторон
 5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с Договором и действующим законодательством Российской Федерации.
 5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору, в том числе в связи с неправильным исчислением арендной платы по вине Арендатора или в связи с неправильным указанием в платежном документе банковских реквизитов, предусмотренных в п. 3.2 настоящего Договора, в результате чего денежные средства зачислены на код бюджетной классификации (КБК) «Невыясненные платежи», Арендатор уплачивает Арендодателю неустойку (пени) в размере 0,05 % от неуплаченной суммы за каждый день просрочки.
 5.3. Неустойка (пени) в размере, установленном настоящим пунктом, перечисляется на счет, указанный в пункте 3.2 настоящего Договора. Началом применения данной санкции считается день, следующий за последним днем срока платежа. Уплата неустойки (пени) не освобождает Арендатора от исполнения обязательств по Договору. Пени начисляются с даты, указанной в п. 2.1 настоящего Договора.
 5.4. Ответственность Сторон за нарушения обязательств по Договору, вызванные действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.
6. Изменение, расторжение и прекращение Договора
 6.1. Все изменения (или) дополнения к настоящему Договору оформляются путем подписания Сторонами дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью Договора и подлежат государственной регистрации в Волоколамском отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области.
 6.2. По требованию Арендодателя Договор может быть досрочно расторгнут судом в случаях, предусмотренных пунктом 4.1.3 Договора, а так же в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
 6.3. Стороны вправе требовать досрочного расторжения Договора только после направления другой Стороне письменного предупреждения о необходимости исполнения ею обязательств, предусмотренных Договором или действующим законодательством Российской Федерации, неисполнение которых может повлечь досрочное расторжение Договора.
 6.4. В случае отказа или уклонения одной из сторон от подписания дополнительного соглашения спор рассматривается в порядке, установленном пунктом 7.1 Договора.
 6.5. По истечении срока Договора, а так же при его досрочном расторжении Участок считается возвращенным Арендодателю без оформления акта приема-передачи, при этом Арендатор несет перед Арендодателем ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, если Участок окажется в состоянии, непригодном для его дальнейшего использования по целевому назначению.
7. Рассмотрение и урегулирование споров
 7.1. Все споры, возникающие из Договора, между Арендодателем и Стороной Договора, являющейся юридическим лицом рассматриваются в Арбитражном суде Московской области. Все споры, возникающие из Договора, между Арендодателем и Стороной Договора, являющейся физическим лицом рассматриваются в Волоколамском городском суде Московской области.
8. Особые условия Договора
 8.1. Расходы по государственной регистрации Договора, а также дополнительных соглашений к нему возлагаются на Арендатора.
 8.2. Обо всех непредвиденных обстоятельствах (пожар, наводнение, иные обстоятельства непреодолимой силы, препятствующие одной из сторон исполнять свои обязательства по Договору, что освобождает ее от ответственности за неисполнение этих обязательств) каждая из сторон обязана немедленно известить другую. Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным на то уполномоченным органом.
 При продолжительности непредвиденных обстоятельств свыше 6 (шести) месяцев Стороны должны встретиться для выработки взаимоприемлемого решения, связанного с продолжением Договора.
 8.3. Внесение изменений в заключенный или в результате аукциона несостоявшимся с лицами, указанными в пункте 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, договор аренды земельного участка в части изменения вида разрешенного использования такого земельного участка не допускается.
 8.4. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Подписанные тексты Договора и неотъемлемые приложения к нему по одному экземпляру хранятся у Арендодателя, Арендатора и в Волоколамском отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области.
9. Приложения к Договору
 Приложение № 1 — расчет арендной платы.
 Приложение № 2 — акт приема-передачи.
 Приложение № 3 — Выписка из ЕГРН.
10. Реквизиты Сторон
 АРЕНДОДАТЕЛЬ: Администрация Волоколамского муниципального района Московской области
 Место нахождения: 143600, Московская область, г. Волоколамск, ул. Революционная, д.5.
 Банковские реквизиты: ИНН 5004003890, КПП 500401001, БИК 044525181, в Банке ОАО «Возрождение», ОГРН 1025000845814.
 Тел. 8-(49636)- 23122
 АРЕНДАТОР:
11. Подписи Сторон
 АРЕНДОДАТЕЛЬ: Петрушенко Наталья Александровна _____
 М.П.
 АРЕНДАТОР: _____

Приложение № 1 к Договору аренды земельного участка № ____/2017 _____.2017 года

РАСЧЕТ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

за земельный участок, расположенный по адресу:
 Московская область, Волоколамский район,
 Размер арендной платы определяется в соответствии с Законом Московской области от 07.06.1996 № 23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области» по формуле:
 $A_p = A_{поб} \times K_{инф}$, где:
 A_p — арендная плата;
 $A_{поб}$ — арендная плата, предложенная победителем торгов;
 $K_{инф}$ — индекс инфляции, установленный в Федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период. Применяется при определении арендной платы, начиная с 1 января года, следующего за годом в котором был заключен договор аренды.

1	A _{поб}	...
2	K _{инф}	...

1. A_п = ____
 Размер годовой арендной платы за Участок на 2017 год составляет _____ 00 копеек.
 Размер ежемесячной арендной платы за Участок на 2017 год составляет _____ руб.00коп.
 АРЕНДОДАТЕЛЬ: Петрушенко Наталья Александровна _____
 М.П.
 АРЕНДАТОР: _____

Приложение № 2 к Договору аренды земельного участка № ____/2017 от _____.2017

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ

АРЕНДОДАТЕЛЬ: Администрация Волоколамского муниципального района Московской области, поставлена на учет Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 19 по Московской области 29.11.1994 года, ОГРН 1025000845814, ИНН 5004003890, внесена запись в Единый государственный реестр юридического

лица 28.12.2002 года МИФНС № 19 по Московской области, ГРН 2125004001725, юридический адрес: Московская область, г. Волоколамск, ул. Революционная, д. 5 (пять), в лице заместителя председателя Комитета по управлению имуществом администрации Волоколамского муниципального района Петрушенко Натальи Александровны, действующую на основании Приказа № 37-л «О переводе» Комитета по управлению имуществом Администрации Волоколамского муниципального района Московской области от 08.12.2016 и доверенности от 13.01.2017, зарегистрированной в реестре за № 1-11, удостоверенной Руденко Антоном Владимировичем, временно исполняющим обязанности нотариуса Волоколамского нотариального округа Московской области Москаленко Марии Игоревны, с одной стороны, и
 АРЕНДАТОР: _____, с другой стороны, в соответствии Договором аренды земельного участка от _____.2017 № ____/2017 подписали настоящий акт приема-передачи о нижеследующем:
 1. Арендодатель передал в аренду Арендатору земельный участок _____ кв. м, с кадастровым номером _____, находящегося в государственной собственности, расположенного по адресу: Московская область, Волоколамский район, _____ категория земель — «земли населенных пунктов», разрешенное использование — «_____», а Арендатор принял указанный земельный участок полностью в таком виде, в котором он находился в момент подписания акта приема-передачи.
 2. Претензий у Арендатора к Арендодателю по передаваемому земельному участку не имеется.
 3. Настоящий акт приема-передачи составлен в трех экземплярах, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
 ПОДПИСИ СТОРОН:
 АРЕНДОДАТЕЛЬ: Петрушенко Наталья Александровна _____
 М.П.
 АРЕНДАТОР: _____

Приложение 10 Форма

НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ (для юридических лиц)

ДОВЕРЕННОСТЬ

г. _____ «_____» _____ 20__ г.
 _____ (наименование юридического лица, Ф.И.О. ИП, физического лица) в лице _____ (Ф.И.О. руководителя, ИП) действующего на основании _____ (устава, контракта и т.д. — для юридического лица) уполномочивает _____ (Ф.И.О., паспортные данные) быть представителем _____ (наименование юридического лица, Ф.И.О. ИП., физического лица) для участия в аукционе на право заключения договора аренды на Лот № _____, находящийся по адресу: _____, площадью _____ кв. м (местоположение Объекта (лота) аукциона) со следующими полномочиями: осматривать Объект (лот) аукциона, подавать и подписывать заявку установленного образца с пакетом документов, участвовать в аукционе, определять цену, подписывать протоколы, по итогам аукциона заключать договор аренды земельного участка, подписывать акт приема-передачи, а также представлять соответствующий пакет документов для государственной регистрации договора аренды.
 Срок действия доверенности: _____ без права передоверия.
 (не более 1 года)

Подпись _____
 Ф. И. О. (полностью) подпись _____
 Удостоверяем,
 Подпись* _____
 (Ф.И.О. руководителя юридического лица (с указанием должности), ИП, физического лица)

МП (при наличии)

* В случае оформления доверенности от имени физического лица доверенность должна быть оформлена нотариально.

Приложение 11

СХЕМА ПРОЕЗДА

Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, ООК ЗАО «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, ГКУ «РЦТ».

ПРОШИТО И ПРОНУМЕРОВАНО

_____ листов

Исп. _____

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ИЗВЕЩЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА № АЗ-ВОЛ/17-462

Управление реализации земельных прав _____

Отдел бухгалтерского учета _____

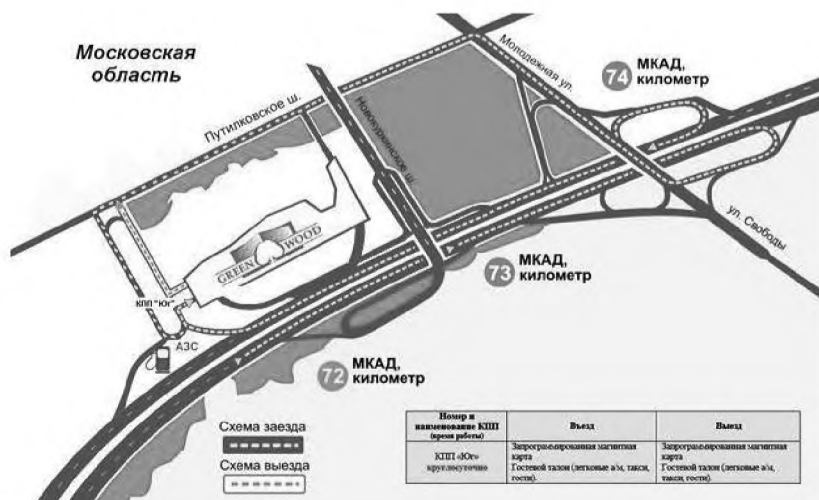
Правовое управление _____

Первый заместитель директора _____

Директор _____

СОГЛАСОВАНИЕ ИЗВЕЩЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

Исполнитель _____



Продолжение на 9-й стр.

Постановления главы Волоколамского муниципального района Московской области

От 13.06.2017 № 1175

г. Волоколамск

Об утверждении порядка разработки и утверждения бюджетного прогноза Волоколамского муниципального района на долгосрочный период

В соответствии со статьёй 170.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок разработки и утверждения бюджетного прогноза Волоколамского муниципального района Московской области на долгосрочный период.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Волоколамского района» и разместить на официальном информационном Интернет-сайте администрации Волоколамского муниципального района.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Волоколамского муниципального района Т. В. Ермолаеву.

Глава Волоколамского муниципального района Е. В. ГАВРИЛОВ

Приложение
к постановлению главы
Волоколамского муниципального района
от 13.06.2017 № 1175

Порядок разработки и утверждения бюджетного прогноза Волоколамского муниципального района на долгосрочный период

1. Настоящий Порядок разработки и утверждения бюджетного прогноза Волоколамского муниципального района Московской области на долгосрочный период определяет порядок разработки и утверждения, период действия, требования к составу и содержанию бюджетного прогноза Волоколамского муниципального района Московской области на долгосрочный период (далее – бюджетный прогноз).

2. Бюджетный прогноз разрабатывается и утверждается каждые три года на срок не менее 6 лет. Разработка бюджетного прогноза осуществляется Финансовым управлением администрации Волоколамского муниципального района Московской области (далее – Финансовое управление) на основе прогноза социально-экономического развития Волоколамского муниципального района Московской области на долгосрочный период (далее – долгосрочный прогноз).

Бюджетный прогноз может быть изменен с учетом изменений долгосрочного прогноза и принятого решения о бюджете Волоколамского муниципального района Московской области на очередной финансовый год и плановый период без продления периода его действия.

3. Проект бюджетного прогноза (проект изменений бюджетного прогноза) (за исключением показателей финансового обеспечения муниципальных программ Волоколамского муниципального района Московской области) представляется в Совет депутатов Волоколамского муниципального района одновременно с проектом решения Волоколамского муниципального района Московской области о бюджете Волоколамского муниципального района Московской области на очередной финансовый год и плановый период.

4. Бюджетный прогноз включает:
а) условия формирования бюджетного прогноза в текущем периоде;
б) описание:
основных направлений развития налоговой, бюджетной и долговой политики в долгосрочном периоде;

основных характеристик бюджета Волоколамского муниципального района Московской области (консолидированного бюджета Волоколамского муниципального района Московской области);
показателей объема муниципального долга Волоколамского муниципального района Московской области;

анализа основных рисков, связанных с управлением муниципальным долгом Волоколамского муниципального района Московской области, и механизмов управления рисками;

в) основные показатели, характеризующие управление муниципальным долгом Волоколамского муниципального района Московской области:
отношение объема муниципального долга Волоколамского муниципального района Московской области к общему годовому объему доходов бюджета Волоколамского муниципального района Московской области без учета объема безвозмездных поступлений;

отношение объема расходов на обслуживание муниципального долга Волоколамского муниципального района Московской области к объему расходов бюджета Волоколамского муниципального района Московской области (за исключением расходов, которые осуществляются за счет субвенций из федерального и областного бюджета);

г) предельные расходы на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ Волоколамского муниципального района Московской области на период их действия, а также прогноз расходов бюджета Волоколамского муниципального района Московской области на осуществление непрограммных направлений деятельности.

5. Проект бюджетного прогноза выносится на общественное обсуждение путем размещения его на официальном сайте администрации Волоколамского муниципального района Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и публичные слушания.

Проект бюджетного прогноза размещается на официальном сайте администрации Волоколамского муниципального района Московской области за 10 дней до его рассмотрения на публичных слушаниях.

Участники общественного обсуждения могут направлять замечания и предложения со дня размещения проекта бюджетного прогноза на официальном сайте администрации Волоколамского муниципального района Московской области до дня рассмотрения проекта бюджетного прогноза на публичных слушаниях.

По результатам общественного обсуждения Финансовое управление в течение 5 рабочих дней рассматривает поступившие замечания и предложения; дорабатывает проект бюджетного прогноза в случае согласия с поступившими замечаниями и предложениями;

готовит протокол по итогам общественного обсуждения.

6. Бюджетный прогноз (изменения бюджетного прогноза) утверждается (утверждаются) главой Волоколамского муниципального района Московской области в срок, не превышающий двух месяцев со дня официального опубликования решения о бюджете Волоколамского муниципального района Московской области на очередной финансовый год и плановый период.

От 13.06.2017 № 1170

г. Волоколамск

О взимании платы за воду на полив земельных участков на территории Волоколамского муниципального района

В целях упорядочения использования воды на полив земельных участков на территории Волоколамского муниципального района в летний период и расчетов с населением, в соответствии с Федеральным законом от 10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением Министерства строительного комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Московской области от 31.08.2012 № 29 «Об установлении нормативов потребления коммунальных услуг при использовании земельного участка и надворных построек на территории Московской области», распоряжением Министерства жилищно-коммунального хозяйства Московской области от 23.04.2014 № 37-ПВ «Об установлении срока поливочного сезона на территории Московской области», распоряжением Комитета по ценам и тарифам Московской области от 19.12.2016 № 205-Р «О внесении изменений в некоторые распоряжения Комитета по ценам и тарифам Московской области», ВНТП-Н-97 «Нормы расходов воды потребителей систем сельскохозяйственного водоснабжения», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить срок поливочного сезона для потребителей (абонентов) с 15 мая по 31 августа.

2. Установить режим полива для прилегающих территорий частных домовладений, участков при муниципальном жилищном фонде, а также для владельцев (объединений) дачных, огородных и садовых участков с 20.00 вечера до 7.00 утра.

3. Расчет количества воды на полив для потребителей, оснащенных приборами учета, производить по показаниям прибора учета.

4. Утвердить и ввести в действие размер платы за воду, расходуемую на полив сельскохозяйственных культур на приусадебных и земельных участках, для потребителей, не имеющих приборов учета воды, согласно приложениям № 1, 2, 3, 4 к настоящему постановлению.

5. Поливочную площадь земельного участка определять по правоустанавливающим документам.

Площадь полива определяется как разность площади участка и суммарной площади построек, расположенных на земельном участке, подтвержденная свидетельством о собственности на земельный участок и на постройки.

6. Меры социальной поддержки, предоставляемые отдельным категориям граждан на оплату

коммунальных услуг, не распространяются на оплату воды, расходуемую гражданами на полив сельскохозяйственных культур на приусадебных и земельных участках для садоводства.

7. Плата за полив устанавливается только на период поливочного сезона. Оплату производит ежемесячно в срок до 10 числа месяца, следующего за расчетным.

8. Запретить потребителям (абонентам) пользоваться установками насосного оборудования, а также иными техническими устройствами, предусматривающими увеличение подключаемой (подключенной) нагрузки и влекущими за собой изменение режима централизованного водоснабжения, без согласования с водоснабжающей организацией.

9. Установить норматив водопотребления от водоразборной колонки на полив сельскохозяйственных культур на приусадебных участках и земельных участках для садоводства в размере 0,012 куб. метр на 1 кв. метр в месяц.

10. Владельцев дачных, садовых и огородных участков, пользующихся центральным водоснабжением и не имеющих разрешений на водопользование и не заключивших договор на отпуск питьевой воды с водоснабжающей организацией, а также владельцев земельных участков индивидуального жилого сектора, не имеющих технических условий на подключение к водопроводным сетям и договора на отпуск воды, считать незаконными пользователями.

11. Рекомендовать АО «Волоколамское ПТП РЖКХ», ОАО «Осташевское ПТП ЖКХ»:

11.1. Предлагать владельцам земельных участков, использующим воду из центрального водопровода для полива, установить приборы учета воды для полного учета всей используемой воды.

11.2. Осуществлять установку приборов учета на основании действующих выданных технических условий и разрешений. Срок установки водоизмерительных приборов определить равным одному месяцу с даты получения технических условий.

11.3. Организовать постоянный контроль за временем и объемами использования питьевой воды для полива. Обязанность по отключению незаконных водопользователей возложить на водоснабжающую организацию с возмещением затрат за счет этих водопользователей.

12. Рекомендовать председателям уличных комитетов оказывать содействие водоснабжающей организации в осуществлении контроля за использованием питьевой водой для полива.

13. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Волоколамского района» и разместить его на официальном информационном Интернет-сайте администрации Волоколамского муниципального района.

Глава Волоколамского муниципального района Е. В. ГАВРИЛОВ

Приложение № 1
к постановлению главы
Волоколамского муниципального района
от 13.06.2017 № 1170

Размер платы за воду, расходуемую на полив сельскохозяйственных культур на приусадебных и земельных участках, для потребителей, не имеющих приборов учета воды

г. Волоколамск – городское поселение Волоколамск; д. Калистово – сельское поселение Калининское; д. Нелидово – сельское поселение Чисменское; д. Тимонино, д. Курьяново, с. Ильинское – сельское поселение Ярополецкое

Наименование водопотребления	Тариф, руб./куб. м (с НДС)		Норматив куб. м на 1 кв. м в месяц	Размер платы в месяц, 100 кв. м (с НДС)	
	с 01.01.2017 по 30.06.2017	с 01.07.2017 по 31.12.2017		с 15.05.2017 по 30.06.2017	с 30.06.2017 по 31.08.2017
при заборе воды от постоянного водопровода	26,27	29,23	0,05	131,35	146,15
при заборе воды от водоразборной колонки	26,27	29,23	0,012	31,52	35,08

– норматив установлен распоряжением Министерства строительного комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Московской области от 31.08.2012 № 29 «Об установлении нормативов потребления коммунальных услуг при использовании земельного участка и надворных построек на территории Московской области»;

– срок поливочного сезона в летний период с 15 мая по 31 августа установлен распоряжением Министерства жилищно-коммунального хозяйства Московской области от 23.04.2014 № 37-ПВ «Об установлении срока поливочного сезона на территории Московской области».

Приложение № 2
к постановлению главы
Волоколамского муниципального района
от 13.06.2017 № 1170

Размер платы за воду, расходуемую на полив сельскохозяйственных культур на приусадебных и земельных участках, для потребителей, не имеющих приборов учета воды

п. Сычево – городское поселение Сычево; п. Чисмена, с. Покровское, д. Гряды – сельское поселение Чисменское; д. Судникино – сельское поселение Спасское

Наименование водопотребления	Тариф, руб./куб. м (с НДС)		Норматив куб. м на 1 кв. м в месяц	Размер платы в месяц, 100 кв. м (с НДС)	
	с 01.01.2017 по 30.06.2017	с 01.07.2017 по 31.12.2017		с 15.05.2017 по 30.06.2017	с 30.06.2017 по 31.08.2017
при заборе воды от постоянного водопровода	32,47	29,23	0,05	162,35	146,15
при заборе воды от водоразборной колонки	32,47	29,23	0,012	38,96	35,08

– норматив установлен распоряжением Министерства строительного комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Московской области от 31.08.2012 № 29 «Об установлении нормативов потребления коммунальных услуг при использовании земельного участка и надворных построек на территории Московской области»;

– срок поливочного сезона в летний период с 15 мая по 31 августа установлен распоряжением Министерства жилищно-коммунального хозяйства Московской области от 23.04.2014 № 37-ПВ «Об установлении срока поливочного сезона на территории Московской области».

Приложение № 3
к постановлению главы
Волоколамского муниципального района
от 13.06.2017 № 1170

Размер платы за воду, расходуемую на полив сельскохозяйственных культур на приусадебных и земельных участках, для потребителей, не имеющих приборов учета воды

д. Кашино, д. Ботово – сельское поселение Кашинское; с. Ярополец – сельское поселение Ярополецкое; с. Теряево, с. Шестаково – сельское поселение Теряевское

Наименование водопотребления	Тариф, руб./куб. м (с НДС)		Норматив куб. м на 1 кв. м в месяц	Размер платы в месяц, 100 кв. м (с НДС)	
	с 01.01.2017 по 30.06.2017	с 01.07.2017 по 31.12.2017		с 15.05.2017 по 30.06.2017	с 30.06.2017 по 31.08.2017
при заборе воды от постоянного водопровода	28,62	29,23	0,05	143,1	146,15
при заборе воды от водоразборной колонки	28,62	29,23	0,012	34,34	35,08

– норматив установлен распоряжением Министерства строительного комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Московской области от 31.08.2012 № 29 «Об установлении нормативов потребления коммунальных услуг при использовании земельного участка и надворных построек на территории Московской области»;

– срок поливочного сезона в летний период с 15 мая по 31 августа установлен распоряжением Министерства жилищно-коммунального хозяйства Московской области от 23.04.2014 № 37-ПВ «Об установлении срока поливочного сезона на территории Московской области».

Приложение № 4
к постановлению главы
Волоколамского муниципального района
от 13.06.2017 № 1170

Размер платы за воду, расходуемую на полив сельскохозяйственных культур на приусадебных и земельных участках, для потребителей, не имеющих приборов учета воды

для централизованного водопровода ОАО «Осташевское ПТП ЖКХ» в сельском поселении Осташевское, сельском поселении Спасское

Наименование водопотребления	Тариф, руб./куб. м (с НДС)		Норматив куб. м на 1 кв. м в месяц	Размер платы в месяц, 100 кв. м (с НДС)	
	с 01.01.2017 по 30.06.2017	с 01.07.2017 по 31.12.2017		с 15.05.2017 по 30.06.2017	с 30.06.2017 по 31.08.2017
при заборе воды от постоянного водопровода	26,92	26,92	0,05	134,60	134,60
при заборе воды от водоразборной колонки	26,92	26,92	0,012	32,30	32,30

– норматив установлен распоряжением Министерства строительного комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Московской области от 31.08.2012 № 29 «Об установлении нормативов потребления коммунальных услуг при использовании земельного участка и надворных построек на территории Московской области»;

– срок поливочного сезона в летний период с 15 мая по 31 августа установлен распоряжением Министерства жилищно-коммунального хозяйства Московской области от 23.04.2014 № 37-ПВ «Об установлении срока поливочного сезона на территории Московской области».

Продолжение на 10-й стр.

КОМИССИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ВОЛОКОЛАМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки части территории сельского поселения Кашинское Волоколамского муниципального района Московской области

08.06.2017

1. Основание проведения публичных слушаний

Публичные слушания по проекту правил землепользования и застройки части территории сельского поселения Кашинское Волоколамского муниципального района Московской области проведены в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 07.03.2007 № 36/2007-ОЗ «О генеральном плане развития Московской области», Законом Московской области от 24.07.2014 № 107/2014-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области», Постановлением Правительства Московской области от 30.12.2014 № 1182/51 «Об утверждении порядка подготовки, согласования, направления проекта правил землепользования и застройки поселения, городского округа на утверждение в орган местного самоуправления муниципального района Московской области, орган местного самоуправления городского округа Московской области», Распоряжением Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 04.10.2016 № 31РВ-199 «О подготовке проектов о внесении изменений в правила землепользования и застройки муниципальных образований Московской области», Уставом Волоколамского муниципального района, Положением о порядке проведения публичных слушаний по проектам правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Волоколамского муниципального района, утвержденным решением Совета депутатов Волоколамского муниципального района от 20.01.2006 № 287-40, постановлением главы Волоколамского муниципального района Московской области от 13.02.2015 № 383 «О комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки Волоколамского муниципального района».

2. Общие сведения о проекте, предоставленном на публичных слушаниях:

Территория разработки: сельское поселение Кашинское Волоколамского муниципального района Московской области.

Заказчик: Главное управление архитектуры и градостроительства Московской области.

Разработчик: Государственное унитарное предприятие Московской области (ГУП МО «НИИПИ градостроительства»).

3. Форма оповещения о проведении публичных слушаний:

Информация о проведении публичных слушаний доведена до населения путем:

- размещения на официальном информационном Интернет - сайте администрации Волоколамского муниципального района;
- публикация в газете «Вестник Волоколамского района» № 21 от 19.05.2017;
- экспозиция графических и текстовых материалов по проекту правил землепользования и застройки части территории сельского поселения Кашинское Волоколамского муниципального района Московской области была организована по адресу: Московская область, Волоколамский район, г. Волоколамск, ул. Революционная, д. 5, каб. 418;

4. Сведения о проведении публичных слушаний:

Публичные слушания назначены постановлением главы Волоколамского муниципального района от 18.05.2017 № 921 «О проведении публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки части территории сельского поселения Кашинское Волоколамского муниципального района Московской области».

Сроки проведения: с 30.05.2017 по 02.06.2017

Всего проведено: 28 публичных слушаний.

Дата и место проведения публичных слушаний:

Дата и время проведения слушаний	Населенный пункт	Место проведения слушаний
30.05.2017 в 10 час. 00 мин.	д. Веригино	Московская область, Волоколамский муниципальный район, сельское поселение Кашинское, д. Веригино, д. 8
30.05.2017 в 10 час. 30 мин.	д. Строково	Московская область, Волоколамский муниципальный район, сельское поселение Кашинское, д. Строково, д. 11
30.05.2017 в 11 час. 00 мин.	д. Быково	Московская область, Волоколамский муниципальный район, сельское поселение Кашинское, д. Быково, д. 21
30.05.2017 в 11 час. 30 мин.	д. Авдотьино	Московская область, Волоколамский муниципальный район, сельское поселение Кашинское, д. Авдотьино, д. 12
30.05.2017 в 12 час. 00 мин.	д. Голубцово	Московская область, Волоколамский муниципальный район, сельское поселение Кашинское, д. Голубцово, д. 34
30.05.2017 в 12 час. 30 мин.	д. Калистово	Московская область, Волоколамский муниципальный район, сельское поселение Кашинское, д. Калистово, ул. Центральная, д. 27
30.05.2017 в 13 час. 00 мин.	д. Владычино	Московская область, Волоколамский муниципальный район, сельское поселение Кашинское, д. Владычино, д. 2
30.05.2017 в 13 час. 30 мин.	д. Путятино	Московская область, Волоколамский муниципальный район, сельское поселение Кашинское, д. Путятино, д. 45
30.05.2017 в 14 час. 00 мин.	д. Алферьево	Московская область, Волоколамский муниципальный район, сельское поселение Кашинское, д. Алферьево, д. 1
30.05.2017 в 14 час. 30 мин.	с. Суворово	Московская область, Волоколамский муниципальный район, сельское поселение Кашинское, с. Суворово, д. 17
02.06.2017 в 15 час. 00 мин.	д. Масленниково	Московская область, Волоколамский муниципальный район, сельское поселение Кашинское, д. Масленниково, д. 26
30.05.2017 в 15 час. 30 мин.	д. Козлово	Московская область, Волоколамский муниципальный район, сельское поселение Кашинское, д. Козлово, д. 16
30.05.2017 в 16 час. 00 мин.	д. Давыдово	Московская область, Волоколамский муниципальный район, сельское поселение Кашинское, д. Давыдово, д. 4
30.05.2017 в 16 час. 30 мин.	д. Пашково	Московская область, Волоколамский муниципальный район, сельское поселение Кашинское, д. Пашково, ул. Запятая, д. 12
30.05.2017 в 17 час. 00 мин.	д. Ботово	Московская область, Волоколамский муниципальный район, сельское поселение Кашинское, д. Ботово, ул. Новая, д. 9
31.05.2017 в 10 час. 00 мин.	д. Софьино	Московская область, Волоколамский муниципальный район, сельское поселение Кашинское, д. Софьино, ул. Березовая Роща, д. 4
31.05.2017 в 10 час. 30 мин.	д. Стеблево	Московская область, Волоколамский муниципальный район, сельское поселение Кашинское, д. Стеблево, ул. Мира, д. 3
31.05.2017 в 11 час. 00 мин.	д. Ремягино	Московская область, Волоколамский муниципальный район, сельское поселение Кашинское, д. Ремягино, ул. Октябрьская, д. 1
31.05.2017 в 11 час. 30 мин.	д. Поповкино	Московская область, Волоколамский муниципальный район, сельское поселение Кашинское, д. Поповкино, ул. Шоссейная, д. 1
31.05.2017 в 12 час. 00 мин.	д. Буйгород	Московская область, Волоколамский муниципальный район, сельское поселение Кашинское, д. Буйгород, ул. Тихая, д. 1
31.05.2017 в 12 час. 30 мин.	д. Глазачево	Московская область, Волоколамский муниципальный район, сельское поселение Кашинское, д. Глазачево, ул. Ключевая, д. 2
31.05.2017 в 13 час. 00 мин.	д. Утишево	Московская область, Волоколамский муниципальный район, сельское поселение Кашинское, д. Утишево, ул. Широкая, д. 42
31.05.2017 в 13 час. 30 мин.	д. Бортники	Московская область, Волоколамский муниципальный район, сельское поселение Кашинское, д. Бортники, д. 3
31.05.2017 в 14 час. 00 мин.	д. Речки	Московская область, Волоколамский муниципальный район, сельское поселение Кашинское, д. Речки, д. 1
31.05.2017 в 14 час. 30 мин.	д. Хрулево	Московская область, Волоколамский муниципальный район, сельское поселение Кашинское, д. Хрулево, д. 1
31.05.2017 в 15 час. 00 мин.	д. Спасс	Московская область, Волоколамский муниципальный район, сельское поселение Кашинское, д. Спасс, д. 9
31.05.2017 в 15 час. 30 мин.	д. Шишково	Московская область, Волоколамский муниципальный район, сельское поселение Кашинское, д. Шишково, д. 5
31.05.2017 в 16 час. 00 мин.	д. Кашино	Московская область, Волоколамский муниципальный район, сельское поселение Кашинское, д. Кашино, ул. Ленина, д. 94

Общее количество зарегистрированных граждан при проведении публичных слушаний — 20 чел. Во время проведения публичных слушаний были организованы выступления начальника отдела архитектуры Главного управления архитектуры и градостроительства администрации Волоколамского муниципального района Смирновой И. Ю., заместителя начальника территориального управления Волоколамского и Рузского муниципальных районов Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области — Алейникова В. В.

5. Замечания и предложения по проекту правил землепользования и застройки части территории сельского поселения Кашинское Волоколамского муниципального района Московской области принимались:

- коллективные обращения жителей во время проведения публичных слушаний;
- письменные обращения в комиссию по организации и проведению публичных слушаний по

проекту правил землепользования и застройки части территории сельского поселения Кашинское;

- письменные обращения в администрацию сельского поселения Кашинское;

- в устной форме в ходе проведения публичных слушаний.

6. Сведения о протоколах публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки части территории сельского поселения Кашинское.

Протоколы составлялись 30.05.2017, 31.05.2017, 02.06.2016.

Протокол № 1 от 30.05.2017 — д. Веригино

Протокол № 2 от 30.05.2017 — д. Строково

Протокол № 3 от 30.05.2017 — д. Быково

Протокол № 4 от 30.05.2017 — д. Авдотьино

Протокол № 5 от 30.05.2017 — д. Голубцово

Протокол № 6 от 30.05.2017 — д. Калистово

Протокол № 7 от 30.05.2017 — д. Владычино

Протокол № 8 от 30.05.2017 — д. Путятино

Протокол № 9 от 30.05.2017 — д. Алферьево

Протокол № 10 от 30.05.2017 — с. Суворово

Протокол № 11 от 02.06.2017 — д. Масленниково

Протокол № 12 от 30.05.2017 — д. Козлово

Протокол № 13 от 30.05.2017 — д. Давыдово

Протокол № 14 от 30.05.2017 — д. Пашково

Протокол № 15 от 30.05.2017 — д. Ботово

Протокол № 16 от 31.05.2017 — д. Софьино

Протокол № 17 от 31.05.2017 — д. Стеблево

Протокол № 18 от 31.05.2017 — д. Ремягино

Протокол № 19 от 31.05.2017 — д. Поповкино

Протокол № 20 от 31.05.2017 — д. Буйгород

Протокол № 21 от 31.05.2017 — д. Глазачево

Протокол № 22 от 31.05.2017 — д. Утишево

Протокол № 23 от 31.05.2017 — д. Бортники

Протокол № 24 от 31.05.2017 — д. Речки

Протокол № 25 от 31.05.2017 — д. Хрулево

Протокол № 26 от 31.05.2017 — д. Спасс

Протокол № 27 от 31.05.2017 — д. Шишково

Протокол № 28 от 31.05.2017 — д. Кашино

Всего поступило замечаний и обращений от участников публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки части территории сельского поселения Кашинское — 20.

7. Выводы и рекомендации:

1. Процедура проведения публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки части территории сельского поселения Кашинское Волоколамского муниципального района Московской области соблюдена и соответствует требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Московской области и сельского поселения Кашинское, в связи с чем публичные слушания по проекту правил землепользования и застройки части территории сельского поселения Кашинское считать состоявшимися.

2. Настоящее заключение подлежит опубликованию в СМИ и размещению на официальном информационном Интернет-сайте администрации Волоколамского муниципального района Московской области.

3. Материалы публичных слушаний направить в Главархитектуру Московской области.

Приложение № 1:

Сводная таблица предложений и замечаний участников публичных слушаний, поступивших в комиссию в письменном виде и содержащиеся в протоколах публичных слушаний.

Председатель Градостроительного совета:

Гаврилов Е. В. — глава Волоколамского муниципального района Московской области

Сопредседатель Градостроительного совета:

Козлова Н. Ю. — заместитель главы администрации — начальник Управления коммунального хозяйства и градостроительства администрации Волоколамского муниципального района Московской области

Члены комиссии:

Алейников В. В. — заместитель начальника территориального управления Волоколамского и Рузского муниципальных районов Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области

Смирнова И. Ю. — начальник отдела архитектуры Управления коммунального хозяйства

и градостроительства администрации Волоколамского муниципального района

Московской области

Приложение № 1
к заключению по результатам публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки части территории сельского поселения Кашинское Волоколамского муниципального района Московской области

Сводная таблица предложений и замечаний участников публичных слушаний, поступивших в комиссию в письменном виде и содержащиеся в протоколах публичных слушаний

№ п/п	Заявитель	Количество	Содержание замечаний и предложений
1.	От участников публичных слушаний	1	Установить минимальный размер площади земельного участка для огороженности 200 кв. м., для зоны Ж-2.
2.	От участников публичных слушаний	2	Изменить территориальную зону П на зону Т земельных участков аэродрома Алферьево с кадастровыми номерами 50:07:0020209:25, 50:07:0020207:25. Уточнить условные обозначения территориальной зоны для участка с кадастровым номером 50:07:0020209:128.
3.	От участников публичных слушаний	3	Некорректно отображены территориальные зоны земель сельскохозяйственного назначения. Уточнить условные обозначения земель сельскохозяйственного назначения в соответствии с данными ГКН. Изменить цветовое обозначение территориальной зоны СХ-1 на зону Ж-2 земельных участков с кадастровыми номерами 50:07:0030103:93, 50:07:0030103:423. Территорию из земель не разграниченной гос. собственности вокруг рек и ручьев отобразить зоной Р-2.
4.	От участников публичных слушаний	3	Изменить условные обозначения территориальной зоны СХ-1 на зону СХ-3 для участков с кадастровыми номерами 50:07:0030107:12, 50:07:0040108:298. Не отображать проектную охранную зону для участка с кадастровым номером 50:07:0040108:327. Не отображать проектную зону размещения линейных объектов от проектируемой автодороги от д. Поповкино к д. Строково.
5.	От участников публичных слушаний	8	Исключить зону СП-1 зона мест потребностей для части земельного участка с кадастровым номером 50:07:0020210:135 в связи с отсутствием кладбища. Установить зону СХ-3 для земельного участка с кадастровым номером 50:07:0020208:243, на участке расположены фермы более 30 лет. Изменить зону П — производственная на зону СХ-3 для земельного участка с кадастровым номером 50:07:0020208:1012 на участке расположены фермы. Изменить зону П — производственная на зону СХ-3 для земельного участка с кадастровым номером 50:07:0020207:507 на участке расположены фермы. Изменить зону Р-1 — зона парков на зону СХ-3 для земельного участка с кадастровым номером 50:07:0030103:56. Уточнить условные обозначения территориальной зоны для участков с кадастровыми номерами 50:07:0030103:423, 50:07:0030103:93. Исключить санитарно-защитную зону от проектируемой фермы для участков с кадастровыми номерами 50:07:0020207:203, 50:07:0020204:100, 50:07:0020207:202, 50:07:0020207:169, 50:07:0020207:163, 50:07:0020204:137, 50:07:0020303:69, в связи с тем что строительство фермы в этом месте невозможно из-за близости аэродрома в д. Алферьево. Предлагается оставить без изменений зону П — производственная для участков с кадастровыми номерами 50:07:0020207:164, 50:07:0020207:171.
6.	От жителей д. Кашино	2	Изменить зону СХ-2 на зону Ж-2 для земельных участков с кадастровыми номерами 50:07:0020208:85, 50:07:0020208:197, 50:07:0020208:926. Исключить зону водного объекта для земельного участка с кадастровым номером 50:07:0020208:926.
7.	От жителей д. Кашино	1	Изменить зону Т — зона транспортной инфраструктуры на зону Р-2 для территории восточнее земельного участка с кадастровым номером 50:07:0020208:195.
8.	Администрация Волоколамского муниципального района	1	1. д. Кашино изменить территориальную зону Т и К на Ж-2 (ВРИ Ведение огороженности 13,1 установить предельные размеры земельных участков min - 10 кв.м).
9.	Администрация	1	Изменить зону П.П.2 — зона объектов коммунального и коммунально-бытового назначения на зону Ж-2

Продолжение. Начало на 10-й стр.

<p>9. Администрация Волоколамского муниципального района</p>	<p>14. Изменить зону ОД-2 – зона объектов социального и коммунально бытового назначения на зону Ж-2 для земельного участка с кадастровым номером 50:07:0030103:87, на участке расположена школа и прилегающую к ней территорию с зоны П на зону Ж-2. Изменить цветное обозначение территориальной зоны СХ-1 на зону Р-2 для территории на западе д. Калитово. Исключить из территориальные зоны Ж-1 в д. Калитово существующие земельные участки предоставленные для ИЖС, ЛПХ. Изменить зону СХ-3 на зону Ж-2 для территории расположенной на юго-западе д. Кашино. Изменить в д. Кашино зону Ж-2 на зону Ж-1 для территории расположенной вблизи земельных участков с кадастровыми номерами: 50:07:0020208:945, 50:07:0020208:946, 50:07:0020208:947, 50:07:0020208:973, 50:07:0020208:948, 50:07:0020208:944, 50:07:0020208:975. Исключить КУРТ № 15, так как расположена существующая застройка ИЖС. Исключить КУРТ № 12 в д. Ботово. Изменить в д. Ботово зону Ж-2 на зону Ж-1 для территории расположенной вблизи земельных участков с кадастровыми номерами: 50:07:0030102:103, 50:07:0030102:677, 50:07:0030102:670, 50:07:0030102:674. Изменить зону Ж-2 на зону СХ-3 или П для территории на севере д. Ботово от автодороги. Изменить зону Ж-2 на зону Ж-1 для территории вблизи земельного участка с кадастровым номером 50:07:0010407:32, на территории расположены многоквартирные дома. Изменить зону Ж-2 на зону П для территории вблизи земельных участков с кадастровыми номерами 50:07:0010407:165, 50:07:0010407:39, на территории расположена пашорама. Исключить существующую застройку ИЖС из КУРТ № 7. Изменить зону Ж-2 на зону К для территории восточнее д. Шихово от автодороги.</p> <p>Замечания по градостроительным регламентам: Часть III. Градостроительные регламенты, в п.9 изменить «Для вида разрешенного использования с кодом 2.5.1 Классификатора видов...» на «Для вида разрешенного использования с кодом 2.1.1. Классификатора видов...» Во все территориальные зоны в основные виды разрешенного использования земельного участка включить (за исключением СХ-1): - магазины 4.4; - коммунальное обслуживание 3.1 разделить на 2 вида (пределные параметры): 1) под единичные объекты (столб, подстанция и т.д.) - предельные размеры земельных участков: min 1 кв.м до max 30 кв.м; 2) предельные размеры земельных участков: min 30 кв.м до max 100 000 кв.м - обеспечение внутреннего порядка 8.3; - земельные участки общего пользования 12.0.</p> <p>Изменить предельные параметры земельных участков. зона Ж-1: - малоэтажная многоквартирная жилая застройка 2.1.1 размер земельного участка min – 2000 кв. м; - коммунальное обслуживание 3.1 разделить на 2 вида (пределные параметры): 1) под единичные объекты (столб, подстанция и т.д.) - предельные размеры земельных участков: min – 1 кв. м до max – 30 кв. м;</p>
--	---

	<p>2) предельные размеры земельных участков: min – 30 кв. м до max – 100 000 кв. м - амбулаторно-поликлиническое обслуживание 3.4.1 предельные размеры земельных участков min – 700 кв. м; - обслуживание автотранспорта 4.9 предельные размеры земельных участков min – 500 кв. м; - спорт 5.1 предельные размеры земельных участков: min – 50 кв. м; - стационарное медицинское обслуживание 3.4.2 предельные размеры земельных участков: min – 1000 кв. м; - выставочно-ярмарочная деятельность 4.10 предельные размеры земельных участков: min – 300 кв. м.</p> <p>Зона Ж-2: - для индивидуального жилищного строительства 2.1 -- min предельные размеры зем. участков: min 300 кв. м; - для ведения личного подсобного хозяйства – min предельные размеры земельных участков: min 300 кв. м; - амбулаторно-поликлиническое обслуживание 3.4.1 – min предельные размеры зем. участков: min 700 кв. м; - спорт 5.1 – предельные размеры земельных участков: min 25 кв. м; - ведение огородничества 13.1 – предельные размеры земельных участков: min – 10 кв. м.</p> <p>Включить в основные виды разрешенного использования ВРИ – объекты гаражного назначения 2.7.1 предельные размеры земельных участков: min 15 кв. м.</p> <p>Зона О-1: спорт 5.1 – предельные размеры земельных участков: min 25 кв. м</p> <p>Зона О-2: выставочно-ярмарочная деятельность 4.1 предельные размеры земельных участков: min – 500 кв. м спорт 5.1 предельные размеры земельных участков: min – 25 кв. м</p> <p>Зона О-3: спорт 5.1 предельные размеры земельных участков: min 25 кв. м</p> <p>Зона П: Объект придорожного сервиса 4.9.1- предельные размеры земельных участков: min – 500 кв. м.</p> <p>Зона Т: Обслуживание автотранспорта 4.9 – предельные размеры земельных участков: min – 500 кв. м. Включить в основные виды разрешенного использования ВРИ – объекты гаражного назначения 2.7.1 предельные размеры земельных участков: min 15 кв. м;</p> <p>Зона Р-1: Культурное развитие 3.6 - предельные размеры земельных участков: min – 25 кв. м. Резиновое использование 3.7 – предельные размеры земельных участков: min – 25 кв. м. спорт 5.1 предельные размеры земельных участков: min – 25 кв. м. Исключить из карт условные обозначения видов тер-ных зон: Ж-3, СП-2, СП-4, СХ-4 (из пояснит. записки), МФ.</p>
--	--

<p>10. Комитет по Управлению имуществом Администрации Волоколамского муниципального района</p>	<p>22. 1. КУРТ-6, д. Стеблево. Отнести к зоне Ж-2 в связи с необходимостью обеспечения многодетных семей зем. участком во исполн. Закона МО от 01.06.2011 № 73/2011-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в МО». 2. КУРТ-5, д. Софьино, земельный участок с кадастровым номером 50:07:0030103:424, категория земель – сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования – для сельскохозяйственного производства, находится в частной собственности. В целях соблюдения прав собственника и соблюдения режима использования земельного участка в соответствии с текущим целевым назначением необходимо изменить зону КУРТ-5 на СХ-3 – зона сельскохозяйственного производства. 3. КУРТ-2, д. Поповкино, земельный участок с кадастровым номером 50:07:0040108:32, категория земель – сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования – для сельскохозяйственного производства, находится в частной собственности. В целях соблюдения прав собственника и соблюдения режима использования земельного участка в соответствии с текущим целевым назначением необходимо изменить зону КУРТ-2 на СХ-3 – зона сельскохозяйственного производства. 4. КУРТ-8, д. Поповкино, земельный участок с кадастровым номером 50:07:0040108:289, категория земель – сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования – для сельскохозяйственного производства, находится в частной собственности. В целях соблюдения прав собственника и соблюдения режима использования земельного участка в соответствии с текущим целевым назначением необходимо изменить зону КУРТ-8 на СХ-3 – зона сельскохозяйственного производства. 5. КУРТ-9, д. Ремятино, земельный участок с кадастровым номером 50:07:0040105:325, категория земель – сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования – для сельскохозяйственного производства, находится в частной собственности. В целях соблюдения прав собственника и соблюдения режима использования земельного участка в соответствии с текущим целевым назначением необходимо изменить зону КУРТ-9 на СХ-3 – зона сельскохозяйственного производства. 6. КУРТ-5, д. Ботово, земельный участок с кадастровым номером 50:07:0030103:100, категория земель – сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования – для сельскохозяйственного производства, находится в частной собственности. В целях соблюдения прав собственника и соблюдения режима использования земельного участка в соответствии с текущим целевым назначением необходимо изменить зону КУРТ-5 на СХ-3 – зона сельскохозяйственного производства. 7. КУРТ-14, д. Пашково, земельные участки с кадастровыми номерами 50:07:0030104:178, 50:07:0030111:437, категория земель – сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования – для сельскохозяйственного производства, находится в частной собственности. В целях соблюдения прав собственников и соблюдения режима использования земельного участка в соответствии с текущим целевым назначением необходимо изменить зону КУРТ-14 на СХ-3 – зона сельскохозяйственного производства. 8. КУРТ-16, д. Кашино, земельный участок с кадастровым номером 50:07:0020208:233, категория земель – сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования – для сельскохозяйственного производства, находится в частной собственности. В целях соблюдения прав собственника и соблюдения режима использования земельного участка в соответствии с текущим целевым назначением необходимо изменить зону КУРТ-16 на СХ-3 – зона сельскохозяйственного производства. 9. КУРТ-15, д. Кашино, в зоне КУРТ расположены земельные участки из категории земель населенных пунктов с видом разрешенного использования для ведения личного подсобного хозяйства, находящиеся в собственности физических лиц: 50:07:0030104:266, 50:07:0030104:267, 50:07:0030104:252, 50:07:0030104:251, 50:07:0030104:241, 50:07:0030104:242, и т.д., в связи с чем необходимо изменить территориальную зону КУРТ-15 на Ж-2 – зону застройки индивидуальными и блокированными жилыми домами. 10. КУРТ-11, д. Ботово, считаем целесообразным отнести данную территорию к территориальной зоне Ж-2 в связи с необходимостью обеспечения многодетных семей зем. участками во исполнение Закона МО от 01.06.2011 № 73/2011-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области». 11. Район д. Кашино, зона СП-1. Земельный участок с кадастровым номером 50:07:0020208:135. В настоящее время земельный участок из категории земель сельскохозяйственного назначения с видом разрешенного использования для сельскохозяйственного производства принадлежит на праве собственности частному лицу, участок используется по целевому назначению, места погребения на территории участка отсутствуют. (По восточной границе земельного участка проходит река Сенява). В проекте ПЗЗ часть земельного участка отнесена к территориальной зоне СП-1 – зона мест погребения. В целях соблюдения прав собственника и соблюдения режима использования земельного участка в соответствии с текущим целевым назначением необходимо изменить зону СП-1 на зону СХ-3 (СХ-1).</p>
--	---

	<p>12. Район д. Кашино, земельные участки с кадастровыми номерами: 50:07:0030105:339, 50:07:0030105:52. По данным ГИИ земельный участок относится к категории земель сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования под дачное строительство. Земельный участок находится в частной собственности. В проекте ПЗЗ участок отнесен к территориальной зоне СХ-3, тогда как необходимо отнести участок к зоне СХ-2 – зона, предназначенная для ведения садоводства и дачного хозяйства. 13. Район д. Кашино, земельный участок с кадастровым номером 50:07:0020208:1012, категория земель – сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования для сельскохозяйственного использования. Земельный участок находится в частной собственности. В проекте ПЗЗ зона, в которой расположен участок, обозначена П – производственная зона, тогда как должно быть СХ-3 – зона сельскохозяйственного производства. 14. Район д. Алферьево, земельный участок с кадастровым номером 50:07:0020209:128, категория земель – сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования под обустройством водоема для ведения рыболовецкого хозяйства. В проекте ПЗЗ неверно отображен цвет зоны. Земельный участок находится в частной собственности. 15. д. Давыдово – д. Пашково. На основании постановления главы Волоколамского муниципального района от 24.06.2010 № 1318 «Об утверждении перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения Волоколамского муниципального района» земельные участки с кадастровыми номерами: 50:07:0030104:343, 50:07:0030104:341, на которых расположена подземная дорога к населенному пункту д. Пашково (от автомобильной дороги регионального значения Клип-Лотошино Р107), находится в муниципальной собственности Волоколамского муницип. района. В целях приведения в соответствие с целевым назначением необходимо изменить территориальную зону СХ-3 – зона сельскохозяйственного производства на территориальную зону Т – зона транспортной инфраструктуры. Также, в целях дальнейшего формирования указанной выше дороги от земельного участка с кадастровым номером 50:07:0030104:341 до д. Пашково (на карте проекта ПЗЗ зона СХ-3 до зоны Ж-2) необходимо изменить зону СХ-3 на зону Т. 16. д. Глазачево, администрация Волоколамского муниципального района сформирован земельный участок под муниципальным кладбищем. В связи с исторически сложившимися границами муниципального кладбища в д. Глазачево необходимо увеличить территориальную зону СП-1 – зона мест погребения в соответствии с каталогом координат (Прилагается). Общая площадь сформированного земельного участка составляет 52 000 кв.м. Просим учесть заключение территориального отдела Волоколамского муниципального района Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области (письмо от 13.12.2016 № 31Исх-84276/Т-20). 17. д. Ботово, администрация Волоколамского муниципального района сформирован земельный участок под существующим муниципальным кладбищем в д. Ботово, расположен в двух территориальных зонах: Р-2, СН-2. Каталог координат прилагается. Общая площадь сформированного земельного участка составляет 21 000 кв.м. Просим учесть заключение территориального отдела Волоколамского муниципального района Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области (письмо от 14.12.2016 № 31Исх-85158/Т-20). В целях сохранения возможности дальнейшего погребения усопших администрация Волоколамского муниципального района не возражает против площади территориальной зоны СП-1 в д. Ботово, установленной в проекте ПЗЗ. 18. д. Ботово, земельный участок с кадастровым номером 50:07:0030103:56, категория земель – сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования для сельскохозяйственного производства, находится в частной собственности. В проекте ПЗЗ земельный участок расположен в территориальной зоне Р-1 – зона парков. В целях соблюдения прав собственника и соблюдения режима использования земельного участка в соответствии с текущим целевым назначением необходимо изменить зону Р-1 на СХ-3 – зона сельскохозяйственного производства. 19. д. Козово, земельный участок с кадастровым номером 50:07:0020304:53, категория земель – населенных пунктов, вид разрешенного использования для сельскохозяйственного производства, находится в частной собственности. В проекте ПЗЗ участок расположен в территориальной зоне Ж-2, что не соответствует целевому назначению участка. Необходимо отнести земельный участок к территориальной зоне, соответствующей целевому назначению участка – СХ-3. 20. Земельные участки, находящиеся в частной собственности, категория земель – сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования для сельскохозяйственного производства, отнесены к территориальной зоне СХ-2 – зона, предназначенная для ведения садоводства и дачного хозяйства, что не соответствует целевому назначению участков. Все участки необходимо отнести к территориальной зоне СХ-3 – зона сельскохозяйственного производства. Кадастровые номера: 50:07:0040606:71, 50:07:0040308:209, 50:07:0040308:18, 50:07:0040308:210, 50:07:0040308:280, 50:07:0040308:13, 50:07:0040308:6, 50:07:0040107:11, 50:07:0040107:4, 50:07:0040106:80, 50:07:0040106:81, 50:07:0040106:5, 50:07:0040112:313, 50:07:0040112:312, 50:07:0040112:311, 50:07:0040112:307, 50:07:0040112:315, 50:07:0040112:308, 50:07:0040112:309, 50:07:0040112:310, 50:07:0040112:304, 50:07:0040112:305, 50:07:0040108:293, 50:07:0040108:295, 50:07:0040108:294, 50:07:0040108:296, 50:07:0040108:300, 50:07:0040105:324, 50:07:0040105:122, 50:07:0040105:124, 50:07:0040105:123, 50:07:0040106:125, 50:07:0030103:98, 50:07:0030103:50, 50:07:0030103:51, 50:07:0030103:55, 50:07:0030103:52, 50:07:0030103:53, 50:07:0030103:54, 50:07:0030102:76, 50:07:0030104:179, 50:07:0030111:436, 50:07:0030111:24, 50:07:0030104:27, 50:07:0030104:180, 50:07:0030104:181, 50:07:0030104:182, 50:07:0030104:177, 50:07:0030104:183, 50:07:0020304:51, 50:07:0020303:67, 50:07:0020303:743, 50:07:0020304:37, 50:07:0020304:38, 50:07:0030101:7, 50:07:0010406:26, 50:07:0010406:4, 50:07:0010407:94, 50:07:0010407:93, 50:07:0040112:306 – зона дачного участка; 50:07:0030103:423 – обозначен Ж-2 (не соответствует обозначению); 50:07:0030103:94 – обозначен Ж-2 (не соответствует цвету); 50:07:0030103:93 – обозначен Ж-2 (не соответствует обозначению). 21. д. Калитово, земельные участки из категории земель населенных пунктов, вид разрешенного использования для ведения личного подсобного хозяйства, с кадастровыми номерами: 50:07:0030106:427, 50:07:0030106:475, 50:07:0030106:439, 50:07:0030106:418, 50:07:0030106:450, 50:07:0030106:435, 50:07:0030106:493, отнесены к территориальной зоне Ж-1 – зона многоквартирной жилой застройки, что не соответствует целевому назначению участков, предоставляемых для индивидуального строительства. Необходимо установить зону Ж-2 – зона застройки индивидуальными и блокированными жилыми домами. 22. КУРТ-10, отнести к зоне Ж-2 в связи с необходимостью обеспечения многодетных семей земельными участками во исполнение Закона Московской области от 01.06.2011 № 73/2011-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области». В КУРТ-10 расположены земельные участки с кадастровыми номерами: 50:07:0030106:580, 50:07:0030106:581, 50:07:0030106:582, 50:07:0030106:584, 50:07:0030106:583, 50:07:0030106:585, 50:07:0030106:586, сформированные для ведения личного подсобного хозяйства.</p>
--	---

Каталог координат д. Глазачево

Система координат МСК-50 зона I		
Имя точки	X, м	Y, м
1	509 235	1 284 609
2	509 224	1 284 739
3	509 166	1 284 723
4	509 068	1 284 727
5	508 922	1 284 702
6	508 815	1 284 709
7	508 826	1 284 572
1	509 235	1 284 609

Каталог координат д. Ботово

Система координат МСК-50 зона I		
Имя точки	X, м	Y, м
1	508 946	1 280 652
2	508 980	1 280 735
3	508 969	1 280 766
4	508 839	1 280 858
5	508 777	1 280 761
1	508 946	1 280 652

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки части территории городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области

08.06.2017

1. Основание проведения публичных слушаний

Публичные слушания по проекту правил землепользования и застройки части территории городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области проведены в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 07.03.2007 № 36/2007-ОЗ «О генеральном плане развития Московской области», Законом Московской области от 24.07.2014 № 107/2014-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области», Постановлением Правительства Московской области от 30.12.2014 № 1182/51 «Об утверждении порядка подготовки, согласования, направления проекта правил землепользования и застройки поселения, городского округа на утверждение в орган местного самоуправления муниципального района Московской области, орган местного самоуправления городского округа Московской области», Распоряжением Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 04.10.2016 № 31РВ-199 «О подготовке проектов о внесении изменений в правила землепользования и застройки муници-

Продолжение. Начало на 11-й стр.

пальных образований Московской области», Уставом Волоколамского муниципального района, Положением о порядке проведения публичных слушаний по проектам правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Волоколамского муниципального района, утвержденным решением Совета депутатов Волоколамского муниципального района от 20.01.2006 № 287-40, постановлением главы Волоколамского муниципального района Московской области от 13.02.2015 № 383 «О комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки Волоколамского муниципального района».

2. Общие сведения о проекте, предоставленном на публичных слушаниях:

Территория разработки: городское поселение Сычево Волоколамского муниципального района Московской области.

Заказчик: Главное управление архитектуры и градостроительства Московской области.

Разработчик: Государственное унитарное предприятие Московской области (ГУП МО «НИИПИ градостроительства»).

3. Форма оповещения о проведении публичных слушаний:

Информация о проведении публичных слушаний доведена до населения путем:
- размещения на официальном информационном интернет сайте администрации Волоколамского муниципального района;

- публикация в газете «Вестник Волоколамского района» от 19.05.2017 № 21;

- экспозиция графических и текстовых материалов по проекту правил землепользования и застройки части территории городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области была организована по адресу: Московская область, Волоколамский район, г. Волоколамск, ул. Революционная, д. 5, каб. 418;

4. Сведения о проведении публичных слушаний:

Публичные слушания назначены постановлением главы Волоколамского муниципального района от 18.05.2017 № 922 «О проведении публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки части территории городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области».

Сроки проведения: 29.05.2017

Всего проведено: 10 публичных слушаний.

Дата и место проведения публичных слушаний:

Дата и время проведения слушаний	Населенный пункт	Место проведения слушаний
29.05.2017 в 10 час. 00 мин.	д. Федюково	Московская область, Волоколамский муниципальный район, городское поселение Сычево, д. Федюково, вблизи д. 1
29.05.2017 в 10 час. 30 мин.	д. Шелудьково	Московская область, Волоколамский муниципальный район, городское поселение Сычево, д. Шелудьково, вблизи д. 28.
29.05.2017 в 11 час. 00 мин.	д. Высоково	Московская область, Волоколамский муниципальный район, городское поселение Сычево, д. Высоково, вблизи д. 1
29.05.2017 в 11 час. 30 мин.	с. Язвище	Московская область, Волоколамский муниципальный район, городское поселение Сычево, с. Язвище, ул. Троицкая, вблизи д. 1А
29.05.2017 в 12 час. 00 мин.	д. Копытцево	Московская область, Волоколамский муниципальный район, городское поселение Сычево, д. Копытцево, вблизи д. 16
29.05.2017 в 12 час. 30 мин.	д. Хорошово	Московская область, Волоколамский муниципальный район, городское поселение Сычево, д. Хорошово, вблизи д. 18
29.05.2017 в 13 час. 00 мин.	д. Данилково	Московская область, Волоколамский муниципальный район, городское поселение Сычево, д. Данилково, вблизи д. 2
29.05.2017 в 13 час. 30 мин.	д. Себенки	Московская область, Волоколамский муниципальный район, городское поселение Сычево, д. Себенки, ул. Институтская, вблизи д. 15
29.05.2017 в 14 час. 00 мин.	д. Новопавловское	Московская область, Волоколамский муниципальный район, городское поселение Сычево, д. Новопавловское, ул. Луговая, вблизи д. 10
29.05.2017 в 15 час. 00 мин.	р.п. Сычево	Московская область, Волоколамский муниципальный район, городское поселение Сычево, р.п. Сычево, ул. Школьная, д. 3

Общее количество зарегистрированных граждан при проведении публичных слушаний — 18 чел. Во время проведения публичных слушаний были организованы выступления начальника отдела архитектуры Управления коммунального хозяйства и градостроительства администрации Волоколамского муниципального района Смирнова И. Ю., заместителя начальника территориального управления Волоколамского и Рузского муниципальных районов Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области — Алейникова В. В.

5. Замечания и предложения по проекту правил землепользования и застройки части территории городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области принимались:

- коллективные обращения жителей во время проведения публичных слушаний;
- письменные обращения в комиссию по организации и проведению публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки части территории городского поселения Сычево;
- письменные обращения в администрацию городского поселения Сычево;
- в устной форме в ходе проведения публичных слушаний.

6. Сведения о протоколах публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки части территории городского поселения Сычево.

- Протоколы составлялись 29.05.2017.
- Протокол № 1 от 29.05.2017 — д. Федюково,
 - Протокол № 2 от 29.05.2017 — д. Шелудьково,
 - Протокол № 3 от 29.05.2017 — д. Высоково,
 - Протокол № 4 от 29.05.2017 — с. Язвище,
 - Протокол № 5 от 29.05.2017 — д. Копытцево,
 - Протокол № 6 от 29.05.2017 — д. Хорошово,
 - Протокол № 7 от 29.05.2017 — д. Данилково,
 - Протокол № 8 от 29.05.2017 — д. Себенки,
 - Протокол № 9 от 29.05.2017 — д. Новопавловское,
 - Протокол № 10 от 29.05.2017 — р.п. Сычево.

Всего поступило замечаний и обращений от участников публичных слушаний по проекту генерального плана городского поселения Сычево — 31.

7. Выводы и рекомендации:

1. Процедура проведения публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки части территории городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области соблюдена и соответствует требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Московской области и городского поселения Сычево, в связи с чем публичные слушания по проекту правил землепользования и застройки части территории городского поселения Сычево считать состоявшимися.

2. Настоящее заключение подлежит опубликованию в СМИ и размещению на официальном информационном Интернет-сайте администрации Волоколамского муниципального района Московской области.

3. Материалы публичных слушаний направить в Главархитектуру Московской области.

Приложение № 1:

Сводная таблица предложений и замечаний участников публичных слушаний, поступивших в комиссию в письменном виде и содержащиеся в протоколах публичных слушаний.

Председатель Градостроительного совета:

Гаврилов Е. В. — глава Волоколамского муниципального района Московской области

Сопредседатель Градостроительного совета:

Козлова Н. Ю. — заместитель главы администрации — начальник Управления коммунального хозяйства и градостроительства администрации Волоколамского муниципального района Московской области

Члены комиссии:

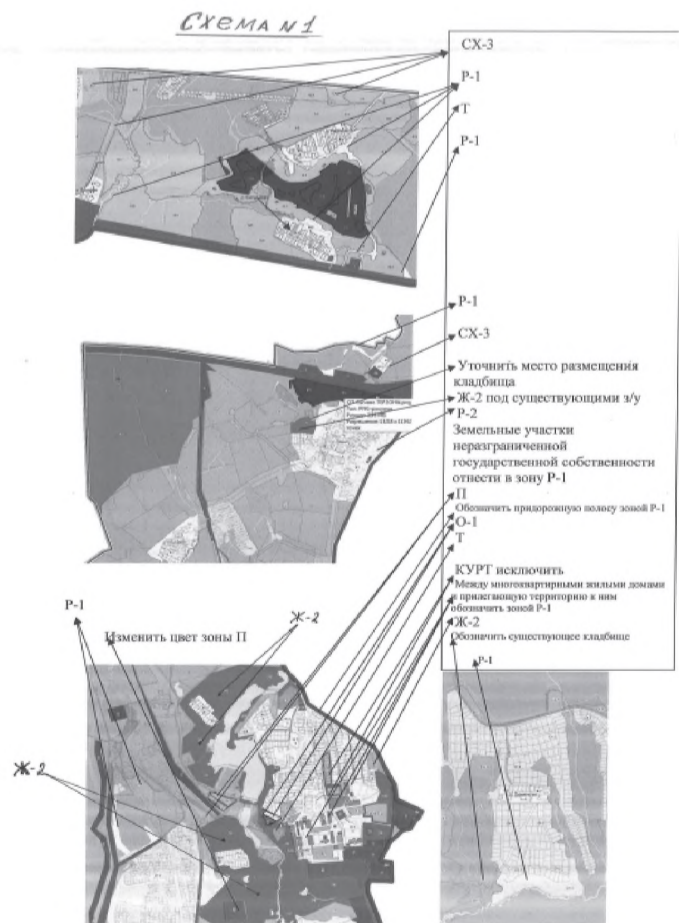
Алейников В. В. — заместитель начальника территориального управления Волоколамского и Рузского муниципальных районов Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области

Смирнова И. Ю. — начальник отдела архитектуры Управления коммунального хозяйства и градостроительства администрации Волоколамского муниципального района Московской области

Приложение № 1 к заключению по результатам публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки части территории городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области

Сводная таблица предложений и замечаний участников публичных слушаний, поступивших в комиссию в письменном виде и содержащиеся в протоколах публичных слушаний

№ п/п	Заявитель	Количество	Содержание замечаний и предложений
1.	От участников публичных слушаний	1	Просим включить в территориальную зону О-2 в основной вид разрешенного использования земельного участка - магизина (код по классификатору 4.4) и объекты придорожного сервиса (код по классификатору 4.9.1).
2.	От участников публичных слушаний	1	Изменить территориальную зону Р-2 на Ж-2 земельных участков с кадастровыми номерами 50:07:0060301.629, 50:07:0060301.630, 50:07:0060301.631, 50:07:0060301.632, 50:07:0060301.633, 50:07:0060301.634, 50:07:0060301.635, 50:07:0060301.636 до СЗЗ от кладбища в д. Язвище.
3.	От участников публичных слушаний	1	На карте зон с особыми условиями использования территорий убрать планируемую к размещению СЗЗ.
4.	От участников публичных слушаний и администрации городского поселения Сычево	1	1. Изменить д. Шелудьково перенести к населенному пункту. 2. д. Шелудьково приравнять полосу к участку Р-1. 3. Земельный участок с кадастровым номером 50:07:0040607:183 изменить территориальную зону Ж-2 на Т; 4. Изменить территориальную зону в квартале 50:07:0040613 зону СХ-1 на СХ-3; 5. с. Язвище, уточнить место размещения кладбища и СЗЗ. 6. Земельные участки с кадастровыми номерами 50:07:060301:635; 7. 50:07:060301:636, 50:07:060301:633; 50:07:060301:630; 50:07:060301:631; 50:07:060301:632; 50:07:060301:634; 8. с. Язвище со стороны восточной и южной границ населенного пункта установить зону Р-2, в соответствии с утвержденным генеральным планом г.п. Сычево. 9. Установить тер-ную зону Т под всеми существующими дорогами регионального значения взамен тер-ной зоны СХ-1. 10. Исключить из всей многоквартирной жилой застройки зону Ж-2; 11. Установить территориальную зону О-1 для действующего зоопарка Московского зоопарка, земельных участков с кад. номерами: 50:07:0060337:3; 50:07:0060000:84 в соответствии с классификатором 3.6, а также земельный участок с кад. номером 50:07:0060337:94 на котором расположено ветеринарное здание и пещ для сжигания трупов животных; 12. Некорректно установлена транспортно-дорожная сеть по всему поселению г.п. Сычево; 13. Установить территориальную зону земельных участков с кад. номерами 50:07:0060313:6, 50:07:0060313:7, 50:07:0060313:8, 50:07:0060319:25 под СХ-3, в соответствии с правоустанавливающими документами. 14. Земельный участок с кад. № 50:07:0040608:118 изменить на территориальную зону СХ-3; 15. Изменить тер-ную зону д. Хорошово земельный участок с кад. № 50:07:0060313:37 и № 50:07:0060313:38 с СХ-1 на Ж-2 16. Не отображено кладбище в районе д. Данилково; 17. Исключить устанавливаемые границы СЗЗ на территории городского поселения Сычево. 18. Изменить территориальную зону земельных участков с кад. № 50:07:0060316:2516 и № 50:07:0060316:288 с Ж-2 на П, в соответствии правоустанавливающих документов. 19. КУРТ 3 изменить территориальную зону с Ж-2 на Ж-1 с увеличением площади за счет Р-2, для развития нас-го пункта. 20. Увеличить территорию под Ж-2 в районе земельных участков с кад. № 50:07:0060316:2640, 50:07:0060316:2649 за счет Р-2 на северо-восток, в соответствии ранее утвержденного генерального плана. 21. Увеличить территорию под Ж-2 в районе земельных участков с кад. № 50:07:0060316:2325, 50:07:0060316 в соответствии ранее утвержденного генерального плана. 22. Изменить тер-ную зону земельных участков с кад. № 50:07:0060316:2601 с Ж-2 на О-2, в соот. правоустанавлив-щих док-тов. Замечания по пояснительной записке: Часть III. Градостроительные регламенты, в п.9 изменить «Для вида разрешенного использования с кодом 2.5.1 Классификатора видов...» на «Для вида разрешенного использования с кодом 2.1.1. Классификатора видов...» Во все территориальные зоны в основные виды разрешенного использования земельного участка включить (за исключ. СХ-1): - магизина 4.4; - коммунальное обслуживание 3.1 (разделить на 2 вида (предельные параметры): 1) под единичные объекты (столб, подстанции и т.д.) — предельные размеры зем. участков: min 1 кв. м до max 30 кв. м; 2) предельные размеры земельных участков: min 30 кв. м до max 100 000 кв. м - обеспечение внутреннего порядка 8.3; - земельные участки общего пользования 12.0. Основные виды разрешенного использования зона Ж-1: - малоэтажная многоквартирная жилая застройка 2.1.1 — min размер земельного участка - 2000 кв. м; - амбулаторно-поликлиническое обслуживание 3.4.1 — min предельные размеры земельных участков: min 700 кв. м; - спорт 5.1 — предельные размеры земельных участков: min 25 кв. м; - ведение огородничества 13.1 — предельные размеры земельных участков: min — 300 кв. м; - стационарное медицинское обслуживание 3.4.2- предельные размеры земельных участков: min — 1000 кв. м; Зона Ж-2: - амбулаторно-поликлиническое обслуживание 3.4.1 — min предельные размеры земельных участков: min 700 кв. м; - спорт 5.1 — предельные размеры земельных участков: min 25 кв. м; - ведение огородничества 13.1 — предельные размеры земельных участков: min - 300 кв. м; Зона О-1: - спорт 5.1 — предельные размеры земельных участков: min 25 кв. м; Зона О-2: - спорт 5.1 предельные размеры земельных участков: min — 25 кв. м; Зона О-3: - спорт 5.1 предельные размеры земельных участков: min 25 кв. м; Зона П: - объект придорожного сервиса 4.9.1- предельные размеры земельных участков: min — 500 кв. м; Зона Т: - обслуживание автотранспорта 4.9 - предельные размеры земельных участков: min — 500 кв. м; Включить в основные виды разрешенного использования ВЕИ — объекты гаражного назначения 2.7.1 предельные размеры земельных участков: min 15 кв. м; Зона Р-1: - культовое развитие 3.6 - предельные размеры земельных участков: min — 25 кв. м; - религиозное использование 3.7 — предельные размеры земельных участков: min — 25 кв. м; Исключить из карт условные обозначения видов тер-ных зон: Ж-3, СП-2, СП-4, СХ-4 (на пояснительной записке), МФ. Отнести земельные участки неразмеченной гос. собственности к территориальной зоне Р-1, либо П. Картографические материалы прилагаются, по замечаниям отображены в схеме. (Приложение: Схема № 1)



<p>Вестник Волоколамского района УЧРЕДИТЕЛЬ: Администрация Волоколамского муниципального района Московской области</p> <p>ИЗДАТЕЛЬ: Муниципальное автономное учреждение «Волок-Медиа» Московская область, г. Волоколамск, ул. Революционная, д. 5 (здание администрации района).</p>	<p>Директор-главный редактор СТРЕКАЛОВ Павел Владимирович</p> <p>Контактные телефоны: 8 (49636) 2-12-94, 8 (49636) 2-11-33</p> <p>E-mail: volokolamsk@avmtmo.ru</p> <p>143600, Московская область, г. Волоколамск, ул. Революционная, д. 5 (здание администрации района). Каб. 023</p>	<p>ГАЗЕТА ВЫХОДИТ ПО ПЯТНИЦАМ Время выхода в свет: пятница, 8.00 Время подписания в печать: по графику: четверг, 19.00, фактически: четверг, 19.00. Отпечатано в филиале ОАО «ПФОП «Волоколамская типография»: г. Волоколамск, ул. Парковая, д. 9 Объем 8 п. л. Тираж 1000 экз. Заказ № 2479</p>	<p>Газета зарегистрирована в Федеральной службе по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор) Свидетельство о регистрации средства массовой информации ПИ № ТУ 50 - 02424 от 12 декабря 2016 г. выдано Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Москве и Московской области</p> <p>Газета предназначена для аудитории старше 16 лет</p>
---	--	---	---