



МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

03 ОКТ 2022

№ 15 ВР-2034

Московская область

### **О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «Установление сервитута в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена»**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, подпунктом «б» пункта 2 статьи 1 Федерального закона от 30.12.2021 № 478-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», абзацем третьим приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 21.04.2022 № 216 «О признании утратившими силу приказов Минэкономразвития России от 27 ноября 2014 г. № 762 и от 13 октября 2016 г. № 658», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Московской области № 106/2014-ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области и органами государственной власти Московской области», Законом Московской области № 270/2020-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области в области земельных отношений», постановлением Правительства Московской области от 25.04.2011 № 365/15 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг центральными исполнительными органами государственной власти Московской области, государственными органами Московской области», Положением о Министерстве имущественных отношений Московской области, утверждённым постановлением Правительства Московской области от 29.10.2007 № 842/27 «Об утверждении Положения о Министерстве имущественных отношений Московской области»:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в административный регламент предоставления государственной услуги «Установление сервитута в отношении земельных участков, государственная

080149\*

собственность на которые не разграничена», утвержденный распоряжением Министерства имущественных отношений Московской области от 12.11.2020 № 15ВР-1505 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Установление сервитута в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена» (с изменениями, внесенными распоряжением Министерства имущественных отношений Московской области от 29.03.2022 № 15ВР-504) (далее – Изменения).

2. Управлению организационно-технологического обеспечения государственных услуг Министерства имущественных отношений Московской области организовать публикацию настоящего распоряжения на официальном сайте Министерства имущественных отношений Московской области [www.mio.mosreg.ru](http://www.mio.mosreg.ru) и в периодическом печатном издании Государственного автономного учреждения Московской области «Издательский дом «Подмосковье» - газете «Ежедневные новости. Подмосковье».

3. Управлению организационно-технологического обеспечения государственных услуг Министерства имущественных отношений Московской области направить копию настоящего распоряжения и сведений об источниках его официального опубликования в 7-дневный срок после дня его первого официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Московской области для проведения правовой экспертизы и включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу через 10 дней со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя министра имущественных отношений Московской области Ю.М. Филиппова

Министр имущественных отношений  
Московской области



Н.А. Адигамова

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением Министерства

имущественных отношений

Московской области

от «03» октября 2022 года № 15ВР-2034

**Изменения, которые вносятся в административный регламент  
предоставления государственной услуги «Установление сервитута  
в отношении земельных участков, государственная собственность на которые  
не разграничена»**

1. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги «Установление сервитута в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена», утвержденный распоряжением Министерства имущественных отношений Московской области от 12.11.2020 № 15ВР-1505 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Установление сервитута в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена» (с изменениями, внесенными распоряжением Министерства имущественных отношений Московской области от 29.03.2022 № 15ВР-504), следующие изменения:

1) пункт 6.3 подраздела «6. Результат предоставления Государственной услуги» дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае согласия Заявителя результаты предоставления Государственной услуги, указанные в подпунктах 6.2.2 и 6.2.3.3 пункта 6.2 настоящего Административного регламента, оформляются в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной ЭП уполномоченного должностного лица Администрации, которые направляются Заявителю в Личный кабинет на РПГУ для подписания Заявителем результата предоставления Государственной услуги усиленной квалифицированной ЭП Заявителя.»;

2) в пункте 13.3 подраздела «13. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении Государственной услуги»:

в подпункте 13.3.1 слова «Министерства экономического развития Российской Федерации от 27.11.2014 № 762» заменить словами «Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 19.04.2022 № П/0148»;

подпункт 13.3.5 дополнить словами следующего содержания:

«за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации»;

подпункт 13.3.6 изложить в следующей редакции:

«13.3.6. разработка схемы расположения земельного участка, образование которого допускается исключительно в соответствии с утвержденным проектом межевания территории;»;

дополнить подпунктом 13.3.7 следующего содержания:

«13.3.7. формирование земельного участка приводит к нарушению прав третьих лиц.»;

3) подпункт 17.2.1 пункта 17.2 подраздела «17. Способы получения Заявителем результатов предоставления Государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«17.2.1. в форме электронного документа в Личный кабинет на РПГУ, а также в МФЦ на бумажном носителе.

Результат предоставления Государственной услуги независимо от принятого решения направляется Заявителю в Личный кабинет на РПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной ЭП уполномоченного должностного лица Администрации.

В случае согласия Заявителя результаты предоставления Государственной услуги, указанные в подпунктах 6.2.2 и 6.2.3.3 пункта 6.2 настоящего Административного регламента, оформляются в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной ЭП уполномоченного должностного лица Администрации, которые направляются Заявителю в Личный кабинет на РПГУ для подписания Заявителем результата предоставления Государственной услуги усиленной квалифицированной ЭП Заявителя.

Дополнительно Заявителю обеспечена возможность получения результата предоставления Государственной услуги в любом МФЦ Московской области в виде распечатанного на бумажном носителе экземпляра электронного документа. В этом случае работником МФЦ распечатывается из Модуля МФЦ ЕИС ОУ на бумажном носителе экземпляр электронного документа, подписанный усиленной квалифицированной ЭП уполномоченного должностного лица Администрации, который заверяется подписью уполномоченного работника МФЦ и печатью МФЦ.

Результаты предоставления Государственной услуги, указанные в подпунктах 6.2.2 и 6.2.3.3 пункта 6.2 настоящего Административного регламента, оформляются на бумажном носителе, подписываются уполномоченным должностным лицом Администрации, заверяются печатью и направляются в МФЦ для выдачи Заявителю, за исключением случаев, установленных абзацем 3 настоящего подпункта, о чем Заявитель уведомляется в Личном кабинете на РПГУ в день подписания результата.

Сроки передачи результата предоставления Государственной услуги на бумажном носителе из Администрации в МФЦ устанавливаются соглашением о взаимодействии.

В случае не истребования Заявителем результата предоставления Государственной услуги в МФЦ в течение 30 (Тридцати) календарных дней с даты окончания срока предоставления Государственной услуги, результат предоставления Государственной услуги возвращается в Администрацию.»;

4) Приложение 1а к Соглашению об установлении сервитута от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_ Приложения 2 изложить в следующей редакции:

«Схема расположения границ сервитута на кадастровом плане территории подготавливается в соответствии с требованиями приказа Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 19.04.2022 № П/0148 «Об утверждении требований к подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и формату схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории при подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в форме электронного документа, формы схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, подготовка которой осуществляется в форме документа на бумажном носителе».»;

5) Приложение к Уведомлению о возможности заключения соглашения об установлении сервитута в предложенных Заявителем границах от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_ Приложения 3 изложить в следующей редакции:

«Схема расположения границ сервитута на кадастровом плане территории подготавливается в соответствии с требованиями приказа Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 19.04.2022 № П/0148 «Об утверждении требований к подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и формату схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории при подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в форме электронного документа, формы схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, подготовка которой осуществляется в форме документа на бумажном носителе».»;

б) Приложение к Предложению о заключении соглашения об установлении сервитута в иных границах от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_ Приложения 4 изложить в следующей редакции:

«Схема расположения границ сервитута на кадастровом плане территории подготавливается в соответствии с требованиями приказа Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 19.04.2022 № П/0148 «Об утверждении требований к подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и формату

схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории при подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в форме электронного документа, формы схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, подготовка которой осуществляется в форме документа на бумажном носителе».»;

7) в пункте 13.3 Приложения 5:

подпункты 13.3.1, 13.3.5 и 13.3.6 изложить в следующей редакции:

№ пункта	Наименование основания для отказа в соответствии с Административным регламентом	Разъяснение причин отказа в предоставлении государственной услуги
13.3.1.	несоответствие схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории ее форме, формату или требованиям к ее подготовке, установленным приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 19.04.2022 № П/0148 «Об утверждении требований к подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и формату схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории при подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в форме электронного документа, формы схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, подготовка которой осуществляется в форме документа на бумажном носителе»	указать конкретные несоответствия схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории форме, формату или требованиям к ее подготовке, установленным приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 19.04.2022 № П/0148 «Об утверждении требований к подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и формату схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории при подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в форме электронного документа, формы схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, подготовка которой осуществляется в форме документа на бумажном носителе»

13.3.5.	расположение земельного участка, образование которого предусмотрено схемой расположения земельного участка, в границах территории, для которой утвержден проект межевания территории, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации	указать что расположение земельного участка, образование которого предусмотрено схемой расположения земельного участка, в границах территории, для которой утвержден проект межевания территории, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации
13.3.6.	разработка схемы расположения земельного участка, образование которого допускается исключительно в соответствии с утвержденным проектом межевания территории	указать, что образование земельного участка допускается исключительно в соответствии с утвержденным проектом межевания территории

дополнить подпунктом 13.3.7 следующего содержания:

<b>№ пункта</b>	<b>Наименование основания для отказа в соответствии с Административным регламентом</b>	<b>Разъяснение причин отказа в предоставлении государственной услуги</b>
13.3.7.	формирование земельного участка приводит к нарушению прав третьих лиц	указать конкретную причину, по которой формирование земельного участка может повлечь нарушение прав третьих лиц

8) п. 6 «Выдача результата предоставления Государственной услуги Заявителю» таблицы «Перечень и содержание административных действий, составляющих административные процедуры» Приложения 11 изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящим изменениям.

Приложение № 1 к Изменениям:

«Приложение 11  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги  
«Установление сервитута в отношении  
земельных участков, государственная  
собственность на которые не разграничена»,  
утвержденному распоряжением  
Министерства имущественных  
отношений Московской области  
от «12» ноября 2020 года № 15BP-1505

**6. Выдача результата предоставления Государственной услуги Заявителю**

Место выполнения процедуры/используемая ИС	Административные действия	Средний срок выполнения	Трудоемкость	Критерии принятия решений	Содержание действия, сведения о должностном лице, ответственном за выполнение административного действия, результат административного действия и порядок его передачи, способ фиксации результата
Администрация/ ВИС/РПГУ/МФЦ	Направление или выдача результата предоставления Государственной услуги Заявителю	1 календарный день	10 минут	Соответствие проекта решения требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе настоящему Административному регламенту	Должностное лицо Администрации направляет результат предоставления Государственной услуги в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной ЭП уполномоченного должностного лица Администрации в Личный кабинет на РПГУ. В случае согласия Заявителя результаты предоставления Государственной услуги, указанные в подпунктах 6.2.2 и 6.2.3.3 пункта 6.2 настоящего Административного

Место выполнения процедуры/ используемая ИС	Административные действия	Средний срок выполнения	Трудоёмкость	Критерии принятия решений	Содержание действия, сведения о должностном лице, ответственном за выполнение административного действия, результат административного действия и порядок его передачи, способ фиксации результата
					<p>регламента, оформляются в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной ЭП уполномоченного должностного лица Администрации, которые направляются Заявителю в Личный кабинет на РПГУ для подписания Заявителем результата предоставления Государственной услуги усиленной квалифицированной электронной подписью Заявителя.</p> <p>Результаты предоставления Государственной услуги, указанные в подпунктах 6.2.2 и 6.2.3.3 пункта 6.2 Административного регламента, оформляются на бумажном носителе, подписываются уполномоченным должностным лицом Администрации, заверяются печатью и направляются в МФЦ для выдачи Заявителю, за исключением случаев, установленных абзацем 3 подпункта 17.2.1 пункта 17.2 настоящего Административного регламента.</p> <p>Сроки передачи результата предоставления Государственной услуги на бумажном носителе из Администрации в МФЦ устанавливается соглашением о взаимодействии.</p>

Место выполнения процедуры/используемая ИС	Административные действия	Средний срок выполнения	Трудоемкость	Критерии принятия решений	Содержание действия, сведения о должностном лице, ответственном за выполнение административного действия, результат административного действия и порядок его передачи, способ фиксации результата
					<p>Заявитель уведомляется о получении результата предоставления Государственной услуги в Личном кабинете на РПГУ.</p> <p>Заявитель может получить результат предоставления Государственной услуги в любом МФЦ Московской области в виде распечатанного на бумажном носителе экземпляра электронного документа.</p> <p>В этом случае работником МФЦ распечатывается из Модуля МФЦ ЕИС ОУ на бумажном носителе экземпляр электронного документа, подписанный усиленной квалифицированной ЭП уполномоченного должностного лица Администрации, который заверяется подписью уполномоченного работника МФЦ и печатью МФЦ.</p> <p>Работник МФЦ при выдаче результата предоставления Государственной услуги проверяет документы, удостоверяющие личность Заявителя (представителя Заявителя), а также документы, подтверждающие полномочия представителя Заявителя (в случае, если за получением результата предоставления Государственной услуги обращается представитель Заявителя).</p>

Место выполнения процедуры/ используемая ИС	Административные действия	Средний срок выполнения	Трудоемкость	Критерии принятия решений	Содержание действия, сведения о должностном лице, ответственном за выполнение административного действия, результат административного действия и порядок его передачи, способ фиксации результата
					<p>После установления личности Заявителя (представителя Заявителя) работник МФЦ выдает Заявителю (представителю Заявителя) результат предоставления Государственной услуги.</p> <p>В случае не истребования Заявителем результата предоставления Государственной услуги в МФЦ в течение 30 (Тридцати) календарных дней с даты окончания срока предоставления Государственной услуги, результат предоставления Государственной услуги возвращается в Администрацию.</p> <p>Результатом административного действия является уведомление Заявителя о получении результата предоставления Государственной услуги, получение результата предоставления государственной услуги Заявителем. Результат фиксируется в ВИС Администрации, Модуле МФЦ ЕИС ОУ, Личном кабинете на РПГУ</p>